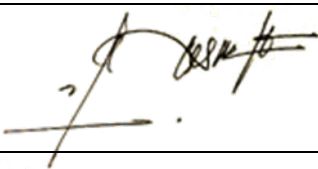


 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 1/12

PROSEDUR PENERBITAN PK.UiTM.FSSR. (O).20

	Disediakan oleh	Disemak oleh	Diluluskan oleh
T/Tangan			
Nama	Dr. Rafeah Legino	Prof. Madya Ts. Dr. Rusmadiyah Anwar	Prof. Ts. Dr. Hj. Ruslan Abdul Rahim
Jawatan	Pensyarah Kanan	Timbalan Dekan (Akademik) FSSR	Dekan FSSR
Tarikh	8/10/2019	8/10/2019	8/10/2019

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 2/12

REKOD PINDAAN					
Adalah menjadi tanggungjawab pemegang dokumen ini untuk memastikan salinan dokumen ini sentiasa dikemaskini dengan memasukkan semua pindaan yang dinyatakan di dalamnya					
MUKA SURAT DIPINDA					
Tarikh	No.Keluaran / Pindaan	No. Para	Muka surat	Bentuk Pindaan	Diluluskan
18/09/2018			1/12	Pindaan Nama Dekan Fakulti	
18/09/2018			1/12	Pindaan Nama Timbalan Dekan Akademik	
18/09/2018			1/12	Pindaan Nama Pegawai Penyedia	
18/09/2018			1/12	Jawatan Pegawai Penyedia dikemaskini	
18/09/2018			1/12	Tarikh dan Tanda tangan digital dimasukkan	
18/09/2018	**/**	4. DEFINISI (4.1, 4.2 & 4.3)	4-10/12	Pemurnian ayat definisi (jenis – jenis penerbitan, kriteria penerbitan, syarat – syarat penerbitan & bahan penerbitan).	
8/10/2019	01	-	Muka hadapan	Kemaskini Penyedia, Penyemak dan yang Meluluskan prosedur.	8/10/2019

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 3/12

KANDUNGAN	MUKA SURAT
1. Objektif	4
2. Skop	4
3. Rujukan	4
4. Definisi	4-10
5. Singkatan	10
6. Tanggungjawab dan Tindakan	11
7. Rekod Kualiti	12
8. Lampiran	12

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELLEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 4/12

1. OBJEKTIF

Prosedur ini disediakan untuk membantu dan menggalakkan para staf akademik dalam usaha menerbitkan hasil penyelidikan yang bermutu tinggi dan berindeks dengan lebih berkesan serta memajukan bidang penerbitan di kalangan staf akademik FSSR.

2. SKOP

Prosedur ini digunapakai oleh fakulti untuk memastikan penglibatan staf akademik FSSR dalam penerbitan.

3. RUJUKAN

Garis Panduan Penerbitan, Institute of Research Management & Innovation (IRMI).

4. DEFINISI

Penerbitan merupakan hasil penulisan yang diterbitkan dalam buku, monograf, laporan, kertas kerja, artikel jurnal, majalah, manual dan lain-lain dalam format bercetak atau elektronik. Jenis-jenis penerbitan adalah merangkumi:

(i) Karya Asli (Ilmiah/Umum) - Karya tulis yang disusun oleh seorang penulis berdasarkan hasil-hasil penelitian ilmiah yang telah dilakukannya

(ii) Jurnal

(iii) Karya Terjemahan

(iv) Modul

(v) Bab buku

(vi) Prosiding (bagi pembentangan secara lisan sahaja)

(vii) Ensiklopedia

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 5/12

(viii) Artikel dalam suratkhbar atau majalah

(ix) Laporan teknikal

4.1 Kriteria Penerbitan

Setiap penerbitan harus memenuhi kriteria seperti berikut:-

- i. Penerbitan yang diterbitkan merupakan karya asli.
- ii. Bermutu tinggi dari segi kandungan ilmiah dan dapatan penyelidikan, yakni, tidak memanipulasi data penyelidikan.
- iii. Penggunaan Bahasa Inggeris yang baik dengan skor '*Grammarly*' melebihi 65%.
- iv. Tiada unsur plagiarism.
 - Bagi tujuan mengekang unsur-unsur plagiarisma, skor persamaan (*similarity score*) dari '*Turnitin*' atau '*iThenticate*' akan diambil kira dan tidak boleh melebihi 30%.
- v. Meletakkan penghargaan kepada penaja geran penyelidikan dan universiti.
- vi. Penerbitan boleh dihasilkan sama ada di peringkat tempatan atau antarabangsa.
- vii. Persidangan/Seminar/Kolokium yang dipilih adalah dari organisasi yang sah dan penerbitan prosidingnya adalah terindeks.
- viii. Memperjelaskan lagi kriteria etika penyelidikan.

4.2 Syarat-syarat Penerbitan

- a) Setiap penerbitan harus memenuhi syarat-syarat mengikut garis panduan penaja seperti berikut:-
 - i. FRGS/ERGS/LRGS/RAGS/RACE
 - a. Perlu menerbitkan tiga (3) penerbitan berindeks sepanjang tempoh penyelidikan.
 - ii. *Science Fund*
 - iii. Dana Kecemerlangan/*Research Intensive Faculty (RIF)/Cluster Grant (CG)*
 - iv. Geran Luar

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELLEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 6/12

- b) Hanya penerbitan yang menunjukkan afiliasi penulis dengan UiTM, penghargaan kepada penaja serta UiTM, mempunyai faktor impak (untuk jurnal ISI) dan SNIP (untuk jurnal *Scopus*) sahaja akan dibiayai, dan jurnal - jurnal ini tidak disenaraihitamkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia.
- c) Bagi bidang Sains, jurnal yang terdapat dalam *ISI Journal Citation Report, Science Edition* dan bidang Sains Sosial / Sastera, jurnal yang terdapat dalam *ISI Journal Citation Report, Social Sciences Edition* akan diberi keutamaan.
- d) Penerbitan yang berindeks adalah seperti *Scopus, ISI/WOS/WOK (Thomson Reuters)*, IEEE dan ERA.
- e) Kelulusan akan diberikan berdasarkan kepada kedudukan kewangan yang mencukupi di dalam *Vot V29000 (Professional Services)*.

4.3 Bahan Penerbitan

4.3.1 Jurnal

Sejenis penerbitan berkala yang mengandungi penulisan dalam bidang perkara tertentu bertujuan untuk menyebarkan maklumat penyelidikan, ulasan penyelidikan serta perkembangan terkini dalam bidang penyelidikan tersebut. Jurnal diterbitkan dalam frekuensi khusus seperti tahunan, bulanan, empat kali setahun dan sebagainya secara berterusan. Terdapat pelbagai kategori jurnal meliputi jurnal pelbagai bidang, jurnal teknikal, jurnal perdagangan dan sebagainya yang merangkumi Jurnal Berimpak, Jurnal Terindeks dan Jurnal Tak Terindeks.

4.3.2 Jurnal Berimpak

Merujuk kepada jurnal yang mempunyai nilai faktor impak (*impact factor*). Nilai ini diterbitkan oleh *Journal Citations Report (JCR)* oleh *Institute for Scientific Information (ISI) Thomson Reuters*. Faktor Impak merujuk kepada pengukuran kuantitatif melibatkan kekerapan purata artikel yang diterbitkan oleh sesuatu jurnal dirujuk oleh penerbitan lain dalam tempoh masa yang ditetapkan. Jurnal yang mempunyai nilai

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 7/12

Impact Factor disenaraikan di dalam pangkalan data JCR manakala judul jurnal yang tidak mempunyai nilai tersebut tidak disenaraikan. Nilai faktor impak boleh kekal atau berubah mengikut tahun sesuatu penilaian ke atas impak jurnal dijalankan.

4.3.3 Jurnal Terindeks

Merujuk kepada ketersediaan sesuatu judul jurnal atau penerbitan di dalam sesebuah indeks penerbitan seperti *ISI Web of Science (WoS)* atau *Scopus* yang dinamakan indeks sitasi (*citation index*). Penerbitan ini mempunyai kriteria kawalan kualiti khusus yang memenuhi ketetapan atau keperluan panel penilai *ISI Thomson Reuters* dan *Scopus*.

4.3.4 Jurnal Tak Terindeks

Adalah jurnal lain yang bukan seperti definisi jurnal berimpak dan jurnal terindeks.

4.3.5 Jurnal Dirujuk (*Cited*)

Merujuk kepada artikel jurnal yang dirujuk sama ada oleh individu atau kumpulan pengarang melalui hasil penulisan mereka. Di dalam penerbitan ilmiah maklumat artikel yang dirujuk disenaraikan di dalam nota kaki atau bibliografi sesuatu penerbitan. Maklumat bilangan rujukan (sitasi) yang diterima diperolehi melalui sumber khusus seperti *ISI Web of Science (Wos)*, *Scopus* dan terkini *Google Scholar*. Butiran bilangan sitasi akan berubah dari masa ke masa bergantung kepada faktor umur sesuatu penerbitan diukur dari tarikh ia mula diterbitkan.

4.3.6 Persidangan

Merupakan satu bentuk komunikasi melalui mesyuarat atau perbincangan untuk membincangkan sesuatu perkara. Ia mengandungi agenda terancang yang disertai oleh individu atau kumpulan yang terlibat atau berminat dalam bidang perkara tersebut. Persidangan kebiasaannya dianjurkan oleh institusi pengajian tinggi, pertubuhan profesional ataupun badan perniagaan.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 8/12

a) Prosiding Persidangan

Rekod, abstrak kertas kerja dan kertas kerja persidangan, seminar atau mesyuarat yang diterbitkan sama ada oleh penganjur, penerbit ilmiah atau penerbit komersil yang bertauliah.

4.3.7 Abstrak dan Persembahan Poster

Permarkahan juga mengambil kira sumbangan ahli akademik dalam penulisan dan penyediaan bahan berikut:

a) Abstrak

Merupakan ringkasan kepada keseluruhan kandungan artikel, kertas kerja persidangan, laporan penyelidikan dan latihan ilmiah yang disediakan oleh pengarang atau kumpulan pengarang. Ia mengandungi antara 100 hingga 150 patah perkataan dan kebiasaannya diterbitkan di bahagian awal sesuatu artikel atau penulisan.

b) Persembahan Poster

Sejenis media komunikasi yang kebiasaannya berbentuk grafik dan bermaklumat bagi membentangkan sesuatu idea, amalan, metodologi, eksperimen atau hasil produk penyelidikan. Persembahan poster merupakan sebahagian daripada agenda persidangan dan pameran penyelidikan yang disertai oleh para penyelidik untuk membentangkan hasil penyelidikan mereka.

4.3.8 Penerbitan Penyelidikan /Monograf

Penerbitan ilmiah dalam bentuk monograf atau buku merujuk kepada bentuk penulisan cara gaya ilmiah, tertumpu kepada bidang khusus yang kebiasaannya diterbitkan oleh penerbit universiti atau badan/pertubuhan ilmiah.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 9/12

a) Monograf Penyelidikan

Penerbitan dalam bentuk monograf yang mengandungi maklumat penyelidikan terkini dalam sesuatu bidang meliputi metodologi, orientasi, hala tuju dan penemuan baru. Ini meliputi dokumentasi penerbitan siri syarahan profesor, siri monograf penyelidikan dan sebagainya.

4.3.9 Buku Dalam Bidang Penyelidikan

Karya ilmiah yang dihasilkan daripada kajian, penyelidikan dan analisis intelek yang menyumbang kepada perkembangan ilmu dan diterbitkan oleh penerbit yang diiktiraf. Contoh buku dalam bidang penyelidikan meliputi garis panduan penyelidikan bidang tertentu, perkembangan penyelidikan dalam bidang tertentu dan *research handbook*.

4.3.10 Buku Teks / Pengajaran

Buku yang diterbitkan khusus untuk memenuhi keperluan pelajar yang mengikuti pengajian dalam tahap serta bidang tertentu. Bahan ini kadang kala diterbitkan bersama buku kerja, manual makmal dan manual pengajar.

4.3.11 Buku Terjemahan

Buku yang diterjemahkan daripada bahasa asal kepada bahasa lain atau daripada bahasa kuno kepada bahasa moden untuk meluaskan akses kepada sesuatu mesej atau kandungan buku berkenaan. Buku terjemahan mempunyai persamaan dengan kandungan buku asal dalam bahasa lain.

4.3.12 Penerbitan Lain

Sumbangan ahli akademik bagi penulisan artikel dalam penerbitan berkala seperti majalah dan surat khabar juga diambil kira.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 10/12

a) Majalah

Sejenis penerbitan berkala mengandungi pelbagai artikel dalam pelbagai bidang perkara. Kaedah penulisan artikel bersesuaian dengan pembacaan masyarakat umum. Setiap artikel terdiri daripada 1 hingga 5 halaman.

b) Suratkhabar

Artikel diterbitkan di dalam penerbitan berkala yang kebiasaannya diterbitkan secara harian atau mingguan. Ini meliputi akhbar yang diterbitkan oleh penerbit terkemuka, individu atau kumpulan pengarang melalui hasil penulisan mereka.

4.4 Jawatankuasa Penerbitan FSSR

Jawatankuasa Penerbitan adalah jawatankuasa yang dilantik oleh pihak fakulti untuk menyelaras dan membudayakan aktiviti-aktiviti penerbitan dikalangan staf akademik di FSSR.

5. SINGKATAN

UiTM	-	Universiti Teknologi MARA
FSSR	-	Fakulti Seni Lukis & Seni Reka
D	-	Dekan
TD (PI)	-	Timbalan Dekan Penyelidikan & Inovasi
PP	-	Penyelaras Penerbitan
KJP	-	Ketua Jawatankuasa Penerbitan
AJP	-	Ahli Jawatankuasa Penerbitan
PE	-	Pegawai Eksekutif

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 11/12

6. TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
Timbalan Dekan Penyelidikan dan Inovasi	1. Memutuskan perihal perkara yang berkaitan dengan permohonan penerbitan. 2. Mempengerusikan Jawatankuasa Penerbitan fakulti.
Penyelaras Penerbitan (PP)	1. Memastikan pelaksanaan dan pengemaskinian data dibuat dalam bidang penerbitan ke rekod PRISMA dan MyRA
KJP	1. Memantau segala urusan penerbitan ilmiah bermula dari penerimaan manuskrip dari para pensyarah sehinggalah proses akhir penerbitan. 2. Melantik penilai atau pewasit bagi setiap manuskrip yang dikemukakan oleh pensyarah. 3. Menentukan ciri-ciri sesuatu karya yang boleh diterbitkan di peringkat FSSR. 4. Menentukan dasar penerbitan, percetakan serta pengedaran karya-karya yang telah dicetak. 5. Kenalpasti dasar UiTM Press dari masa ke semasa.
Ahli Jawatankuasa Penerbitan (AJP)	1. Melakukan penilaian peringkat pertama untuk setiap penerimaan manuskrip yang diterima samada diterima atau ditolak. 2. Meluluskan atau menolak mana-mana manuskrip yang tidak berlandaskan ciri-ciri penerbitan FSSR.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/HARTA INTELEK(IP) DAN INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 12/12

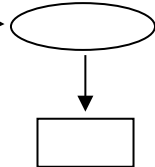
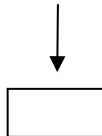
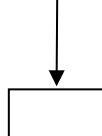
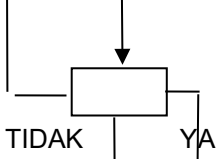
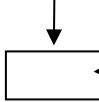
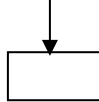
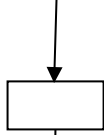
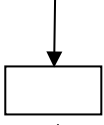
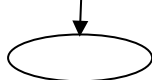
7. REKOD KUALITI

Bil.	Jenis/ Rekod	Rujukan	Lokasi	Tempoh Simpanan
1	Laman Sesawang FSSR	https://ad.uitm.edu.my/main/	Research and Publication	
2	Garis Panduan Penerbitan	http://irmi.uitm.edu.my	<i>Policy Document & Guideline - Penerbitan</i>	

8. LAMPIRAN

8.1 Garis Panduan Penerbitan, Institut Pengurusan Penyelidikan (IRMI)

CARTA ALIR PROSEDUR PENERBITAN

TANGGUNGJAWAB	ALIRAN KERJA	PROSES KERJA	REKOD
		Mula	
KJP/PE		Lantikan Jawatankuasa. mewawar sumbangan bahan penerbitan.	
KJP/AJP		Pengumpulan bahan (melalui email/hardcopy/softcopy.	Email staff
KJP		Sebut harga percetakan. Kelulusan percetakan dari Dekan/Rektor.	Pejabat AM FSSR
KJP/AJP/Penilai		Penyemakan Manuskrip. Penyerahan manuskrip ke NDC/Pusat Percetakan.	
KJP/AJP/Penilai		Penilaian Manuskrip	
KJP/NDC/Pusat Percetakan/ Gesturz		Penyuntingan	
KJP/AJP		Semakan Pruf	
NDC/Pusat Percetakan		Mohon ISBN	
NDC/Pusat Percetakan/FSSR		Cetak dan Terbit	
		Tamat	



UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA



Garis Panduan **PENERBITAN**

Institut Pengurusan Penyelidikan



DOKUMEN INDUK



Garis Panduan PENERBITAN

Institut Pengurusan Penyelidikan

1. Pengenalan

Garis Panduan Penerbitan ini diwujudkan bagi rujukan para penyelidik dalam usaha membantu dan menggalakkan para penyelidik dalam usaha menerbitkan hasil penyelidikan yang bermutu tinggi dan berindeks dengan lebih berkesan serta memajukan bidang penerbitan di kalangan penyelidik ke arah mencemerlangkan universiti.

2. Tujuan

Tujuan garis panduan ini adalah untuk :-

- (i) Sebagai garis panduan bagi para penyelidik untuk menerbitkan artikel-artikel ilmiah
- (ii) Untuk meningkatkan bilangan penerbitan dalam jurnal berimpak faktor tinggi
- (iii) Untuk panduan kepada pihak Institut Pengurusan Penyelidikan (RMI) membuat kelulusan penerbitan yang diterima dari segi penggunaan peruntukan geran, kelulusan permohonan melalui Jabatan Pembangunan Sumber Manusia (JPbSM), permohonan peruntukan dari RMI dan lain-lain lagi.

3. Jenis-Jenis Penerbitan

Jenis-jenis penerbitan adalah merangkumi :-

- (i) Karya Asli (Ilmiah/Umum) - Karya tulis yang disusun oleh seorang penulis berdasarkan hasil-hasil penelitian ilmiah yang telah dilakukannya
- (ii) Jurnal

- (iii) Karya Terjemahan
- (iv) Modul
- (v) Bab buku
- (vi) Prosiding (bagi pembentangan secara lisan sahaja)
- (vii) Ensiklopedia
- (viii) Artikel dalam suratkhbar atau majalah
- (ix) Laporan teknikal

4. Kriteria Penerbitan

Setiap penerbitan harus memenuhi kriteria seperti berikut :-

- (i) Penerbitan yang diterbitkan merupakan karya asli
- (ii) Bermutu tinggi dari segi kandungan ilmiah dan dapatan penyelidikan, yakni, tidak memanipulasi data penyelidikan.
- (iii) Penggunaan Bahasa Inggeris yang baik dengan skor 'Grammarly' melebihi 65%.
- (iv) Tiada unsur plagiarism.
 - Bagi tujuan mengekang unsur-unsur plagiarisma, skor persamaan (similarity score) dari 'Turnitin' atau 'iThenticate' akan diambil kira dan tidak boleh melebihi 30%.
- (v) Meletakkan penghargaan kepada penaja geran penyelidikan dan universiti
- (vi) Penerbitan boleh dihasilkan sama ada di peringkat tempatan atau antarabangsa
- (vii) Persidangan/Seminar/Kolokium yang dipilih adalah dari organisasi yang sah dan penerbitan prosidingnya adalah terindeks.
- (viii) Memperjelaskan lagi kriteria etika penyelidikan.

5. Syarat-syarat Penerbitan

- a) Setiap penerbitan harus memenuhi syarat-syarat mengikut garis panduan penaja seperti berikut :-
 - (i) FRGS/ERGS/LRGS/RAGS/RACE
 - a. Perlu menerbitkan tiga (3) penerbitan berindeks sepanjang tempoh penyelidikan
 - (ii) Science Fund
 - (iii) Dana Kecemerlangan/Research Intensive Faculty (RIF)/Cluster Grant (CG)
 - (iv) Geran Luar
 - (v) Geran Antarabangsa
- b) Hanya penerbitan yang menunjukkan afiliasi penulis dengan UiTM, penghargaan kepada penaja serta UiTM, mempunyai faktor impak (untuk jurnal ISI) dan SNIP (untuk jurnal Scopus) sahaja akan dibiayai, dan jurnal-jurnal ini tidak disenaraihitamkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia.
- c) Bagi bidang Sains, jurnal yang terdapat dalam ISI Jurnal Citation Report, Science Edition dan bidang Sains Sosial / Sastera, jurnal yang terdapat dalam ISI Journal Citation Report, Social Sciences Edition akan diberi keutamaan.
- d) Penerbitan yang berindeks adalah seperti Scopus, ISI/WOS/WOK (Thomson Reuters), IEEE dan ERA.

- e) Kelulusan akan diberikan berdasarkan kepada kedudukan kewangan yang mencukupi di dalam Vot V29000 (Profesional Services).

6. Sumber Pembiayaan

Sumber pembiayaan adalah seperti berikut :-

- (i) FRGS/ERGS/LRGS/RAGS/RACE
- (ii) Science Fund
- (iii) Dana Kecemerlangan/RIF/CG
- (iv) Geran Luar

7. Tanggungjawab Penyelidik

Penyelidik harus mengambil perhatian terhadap perkara-perkara sepertimana yang disenarai dalam perkara 4 di atas.

PENERBITAN

Merujuk kepada hasil penulisan yang diterbitkan dalam buku, monograf, laporan, kertas kerja, artikel jurnal, majalah, manual dan lain-lain dalam format bercetak atau elektronik.

▪ Jurnal

Sejenis penerbitan berkala yang mengandungi penulisan dalam bidang perkara tertentu bertujuan untuk menyebarkan maklumat

penyelidikan, ulasan penyelidikan serta perkembangan terkini dalam bidang penyelidikan tersebut. Jurnal diterbitkan dalam frekuensi khusus seperti tahunan, bulanan, empat kali setahun dan sebagainya secara berterusan. Terdapat pelbagai kategori jurnal meliputi jurnal pelbagai bidang, jurnal teknikal, jurnal perdagangan dan sebagainya yang merangkumi Jurnal Berimpak, Jurnal Terindeks dan Jurnal Tak Terindeks.

- **Jurnal Berimpak**

Merujuk kepada jurnal yang mempunyai nilai faktor impak (*impact factor*). Nilai ini diterbitkan oleh *Journal Citations Report (JCR)* oleh *Institute for Scientific Information (ISI) Thomson Reuters*. Faktor Impak merujuk kepada pengukuran kuantitatif melibatkan kekerapan purata artikel yang diterbitkan oleh sesuatu jurnal dirujuk oleh penerbitan lain dalam tempoh masa yang ditetapkan. Jurnal yang mempunyai nilai *Impact Factor* disenaraikan di dalam pangkalan data JCR manakala judul jurnal yang tidak mempunyai nilai tersebut tidak disenaraikan. Nilai faktor impak boleh kekal atau berubah mengikut tahun sesuatu penilaian ke atas impak jurnal dijalankan.

- **Jurnal Terindeks**

Merujuk kepada ketersediaan sesuatu judul jurnal atau penerbitan di dalam sesebuah indeks penerbitan seperti *ISI Web of Science (WoS)* atau *Scopus* yang dinamakan indeks sitasi (*citation index*). Penerbitan ini mempunyai kriteria kawalan kualiti khusus yang memenuhi ketetapan atau keperluan panel penilai *ISI Thomson Reuters* dan *Scopus*.

- **Jurnal Tak Terindeks**

Adalah jurnal lain yang bukan seperti definisi jurnal berimpak dan jurnal terindeks.

- **Jurnal Dirujuk (*Cited*)**

Merujuk kepada artikel jurnal yang dirujuk sama ada oleh individu atau kumpulan pengarang melalui hasil penulisan mereka. Di dalam penerbitan ilmiah maklumat artikel yang dirujuk disenaraikan di dalam nota kaki atau bibliografi sesuatu penerbitan. Maklumat bilangan rujukan (sitasi) yang diterima diperolehi melalui sumber khusus seperti *ISI Web of Science (Wos)*, *Scopus* dan terkini *Google Scholar*. Butiran bilangan sitasi akan berubah dari masa ke masa bergantung kepada faktor umur sesuatu penerbitan diukur dari tarikh ia mula diterbitkan.

- **Persidangan**

Merupakan satu bentuk komunikasi melalui mesyuarat atau perbincangan untuk membincangkan sesuatu perkara. Ia mengandungi agenda terancang yang disertai oleh individu atau kumpulan yang terlibat atau berminat dalam bidang perkara tersebut. Persidangan kebiasaannya dianjurkan oleh institusi pengajian tinggi, pertubuhan profesional ataupun badan perniagaan.

- **Prosiding Persidangan**

Rekod, abstrak kertas kerja dan kertas kerja persidangan, seminar atau mesyuarat yang diterbitkan sama ada oleh penganjur, penerbit ilmiah atau penerbit komersil yang bertauliah.

- **Abstrak dan Persembahan Poster**

Permarkahan juga mengambil kira sumbangan ahli akademik dalam penulisan dan penyediaan bahan berikut:

- **Abstrak**

Merupakan ringkasan kepada keseluruhan kandungan artikel, kertas kerja persidangan, laporan penyelidikan dan latihan ilmiah yang disediakan oleh pengarang atau kumpulan pengarang. Ia mengandungi antara 100 hingga 150 patah perkataan dan kebiasaannya diterbitkan di bahagian awal sesuatu artikel atau penulisan.

- **Persembahan Poster**

Sejenis media komunikasi yang kebiasaannya berbentuk grafik dan bermaklumat bagi membentangkan sesuatu idea, amalan, metodologi, eksperimen atau hasil produk penyelidikan. Persembahan poster merupakan sebahagian daripada agenda persidangan dan pameran penyelidikan yang disertai oleh para penyelidik untuk membentangkan hasil penyelidikan mereka.

- **Penerbitan Penyelidikan /Monograf**

Penerbitan ilmiah dalam bentuk monograf atau buku merujuk kepada bentuk penulisan cara gaya ilmiah, tertumpu kepada bidang khusus yang kebiasaannya diterbitkan oleh penerbit universiti atau badan/pertubuhan ilmiah.

- **Monograf Penyelidikan**

Penerbitan dalam bentuk monograf yang mengandungi maklumat penyelidikan terkini dalam sesuatu bidang meliputi metodologi, orientasi, hala tuju dan penemuan baru. Ini meliputi dokumentasi penerbitan siri syarahan profesor, siri monograf penyelidikan dan sebagainya.

- **Buku Dalam Bidang Penyelidikan**

Karya ilmiah yang dihasilkan daripada kajian, penyelidikan dan analisis intelek yang menyumbang kepada perkembangan ilmu dan diterbitkan oleh penerbit yang diiktiraf. Contoh buku dalam bidang penyelidikan meliputi garis panduan penyelidikan bidang tertentu, perkembangan penyelidikan dalam bidang tertentu dan research handbook.

- **Buku Teks / Pengajaran**

Buku yang diterbitkan khusus untuk memenuhi keperluan pelajar yang mengikuti pengajian dalam tahap serta bidang tertentu. Bahan ini kadang kala diterbitkan bersama buku kerja, manual makmal dan manual pengajar.

- **Buku Terjemahan**

Buku yang diterjemahkan daripada bahasa asal kepada bahasa lain atau daripada bahasa kuno kepada bahasa moden untuk meluaskan akses kepada sesuatu mesej atau kandungan buku berkenaan. Buku terjemahan mempunyai persamaan dengan kandungan buku asal dalam bahasa lain.

- **Penerbitan Lain**

Sumbangan ahli akademik bagi penulisan artikel dalam penerbitan berkala seperti majalah dan surat khabar juga diambil kira.

- **Majalah**

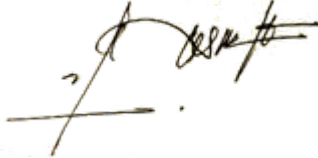
Sejenis penerbitan berkala mengandungi pelbagai artikel dalam pelbagai bidang perkara. Kaedah penulisan artikel bersesuaian dengan pembacaan masyarakat umum. Setiap artikel terdiri daripada 1 hingga 5 halaman.

- **Suratkhabar**

Artikel diterbitkan di dalam penerbitan berkala yang kebiasaannya diterbitkan secara harian atau mingguan. Ini meliputi akhbar yang diterbitkan oleh penerbit terkemuka.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 1/12

PROSEDUR PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI PK.UiTM.FSSR. (O).20

	Disediakan oleh	Disemak oleh	Diluluskan oleh
T/Tangan			
Nama	Siti Noor Azila Noordin	Prof. Madya Ts. Dr. Rusmadiyah Anwar	Prof. Ts. Dr. Hj. Ruslan Abd Rahim
Jawatan	Pensyarah	Timbalan Dekan (Akademik) FSSR	Dekan FSSR
Tarikh	8/10/2019	8/10/2019	8/10/2019

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 2/12

REKOD PINDAAN					
Adalah menjadi tanggungjawab pemegang dokumen ini untuk memastikan salinan dokumen ini sentiasa dikemaskini dengan memasukkan semua pindaan yang dinyatakan di dalamnya.					
MUKA SURAT DIPINDA					
Tarikh	No.Keluaran / Pindaan	No. Para	Muka surat	Bentuk Pindaan	Diluluskan
18/09/2018			1/12	Pindaan Nama Dekan Fakulti	
18/09/2018			1/12	Pindaan Nama Timbalan Dekan Akademik	
18/09/2018			1/12	Pindaan Nama Pegawai Penyedia	
18/09/2018			1/12	Jawatan Pegawai Penyedia dikemaskini	
18/09/2018			1/12	Tarikh dan Tanda tangan digital dimasukkan	
18/09/2018			5-9/12	Pemurnian ayat definisi (4.1, 4.2, 4.3 & 4.4)	
8/10/2019	01	-	Muka hadapan	Kemaskini Penyedia, Penyemak dan yang Meluluskan prosedur	8/10/2019

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 3/12

KANDUNGAN	MUKA SURAT
1. Objektif	4
2. Skop	4
3. Rujukan	4 - 5
4. Definisi	5 - 9
5. Singkatan	10
6. Tanggungjawab dan Tindakan	10 - 11
7. Rekod Kualiti	11
8. Lampiran	12

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 4/12

1. OBJEKTIF

Prosedur ini bertujuan menyediakan garis panduan untuk memastikan urusan permohonan Harta Intelekt (IP) dan Inovasi dapat dilaksanakan dengan teratur mengikut proses dan prosedur yang telah ditetapkan oleh pemiaya geran (Fakulti/RIBU) bagi memenuhi kehendak prosedur dan sistem kualiti FSSR.

Dasar Harta Intelekt ini juga bertujuan untuk mengurus dan mengendalikan aspek-aspek permohonan perlindungan, penentuan hak milik dan lain-lain kepentingan, serta penguatkuasaan hak dan kepentingan ke atas Harta Intelekt yang dihasilkan oleh pihak-pihak yang mempunyai hubungan undang-undang sama ada kontraktual atau benefisiari dengan UiTM.

2. SKOP

Prosedur ini digunakan oleh Jawatankuasa Penyelidikan FSSR untuk memastikan permohonan Harta Intelekt (IP) dan Inovasi dapat dilaksanakan dengan teratur serta mengikut jangkamasa yang ditetapkan oleh pemiaya geran.

3. RUJUKAN

- 3.1**
- Dasar Harta Intelekt (IP) UiTM 2013
 - Pekeliling Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi) Bil. 3/2018
 - Garis Panduan Permohonan Perlindungan Harta Intelekt (IP) & Pembiayaan Inovasi

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 5/12

3.2 Dokumen-Dokumen Sokongan

- Borang permohonan Harta Intelek (IP) & Inovasi - RIBU
- Garis panduan permohonan Harta Intelek (IP) & Inovasi dari pembiayaan (berdasarkan garis panduan RIBU)

4.0 DEFINISI

4.1 Harta Intelek (IP) dan Inovasi

4.1.1 Harta Intelek (IP)

Harta Intelek (IP) bermaksud apa-apa karya, ciptaan, rekaan, varieti baru tumbuhan, maklumat sulit termasuk rahsia perdagangan yang layak untuk mendapat perlindungan di bawah mana-mana undang-undang Harta Intelek, khususnya undang-undang hak cipta, paten, reka bentuk perindustrian, cap dagangan, petunjuk geografi, reka bentuk susun atur litar bersepadu, varieti baru tumbuhan dan undang-undang '*Common Law*'.

(Rujuk: Dasar harta Intelek UiTM 2013 – 4.1 (d) m/s 3)

4.1.2 Jenis-jenis/kategori perlindungan Harta Intelek (IP) & Pembiayaan Inovasi

- A. Kategori **Perlindungan Harta Intelek** yang bersesuaian dengan norma aktiviti FSSR adalah:
- Paten (Patent)** – Perlindungan Hak Harta Intelek di bawah Akta Paten 1983 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika ciptaan itu adalah baru, melibatkan langkah-langkah penciptaan dan boleh diaplikasikan

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 6/12

secara industri, serta mencadangkan penyelesaian teknikal kepada masalah tertentu dalam bidang teknologi.

- ii). **Hak Cipta (Copyright)** – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Hak Cipta 1987 tidak memerlukan permohonan perlindungan secara formal Perlindungan secara automatic akan diberikan kepada mana-mana karya sastera, karya muzik, karya seni, filem, rakaman suara dan penyiaran yang asli, berkuat kuasa serta-merta dari saat karya asli tersebut dihasilkan. UiTM melindungi hak dan kepentingannya dengan meletakkan simbol © pada semua karya miliknya.
- iii). **Reka Bentuk Perindustrian (Industrial Design)**– Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Reka bentuk Perindustrian 1996 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika rekaan itu adalah baru, menarik dan belum pernah didedahkan kepada umum.
- iv). **Cap Dagangan** – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Cap Dagangan 1976 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika cap dagangan itu (sama ada dalam bentuk jenama, label, nama, tandatangan, perkataan, nombor atau apa-apa tanda niaga lain) boleh dibezakan dari cap dagangan yang lain.

(Rujuk : Dasar Harta Intelekt UiTM 2013 – 5.1 (a,b,c&d) m/s 7-8)

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 7/12

4.1.3 Inovasi

Inovasi membawa maksud sesuatu yang baru diperkenalkan yang meliputi kaedah, sistem, proses dan lain-lain. Dalam erti kata lain ia menjurus kepada kaedah atau usaha mencari jalan untuk menghasilkan produk atau perkhidmatan yang lebih baik sama ada melalui pengubahsuaian atau penambahbaikan. Ia adalah hasil cetusan idea yang kreatif dan inovatif dalam mana-mana aspek kerja yang dapat meningkatkan kualiti dan produktiviti organisasi dan kehidupan masyarakat.

(Rujuk: Kamus Dewan Bahasa edisi ke-4)

Idea-idea tersebut boleh diperolehi dari dalam dan luar atau melalui proses penyelidikan dan pembangunan (R&D) sebagai idea baharu atau disesuaikan untuk digunapakai mengikut keperluan jabatan/agensi. Idea-idea ini boleh merangkumi apa-apa perubahan dalam bentuk sistem dan prosedur, kaedah dan cara bekerja mahupun pengenalan teknologi. Inovasi yang dihasilkan hendaklah berupaya menambah nilai output semasa serta membawa transformasi atau perubahan kepada amalan sedia ada. Secara prinsipnya, inovasi boleh dihasilkan dalam bentuk produk, perkhidmatan, proses dan teknologi.

- B.** Kategori **Program/ Ekspo/ Pertandingan berkaitan Inovasi** yang bersesuaian dengan norma aktiviti FSSR adalah:
- i). ***Invention & Innovation & Design Expo*** – Mana-mana pertandingan atau ekspo berkaitan dengan hasil penyelidikan, invensi, inovasi, rekabentuk mahupun kreativiti diperingkat kebangsaan atau

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 8/12

antarabangsa. Program-program tersebut perlulah dapat menyumbang kepada skor MyRA FSSR/UiTM.

Sebagai contoh: ITEX, PECIPTA, IIDEX, INNOVA, INPEX, Anugerah Harta Intelek Negara, dll.

- ii). **Pertandingan Reka bentuk & Kreativiti** – Mana-mana pertandingan berasaskan reka bentuk, rekaan serta hasil ciptaan seni yang berunsurkan kreativiti yang mempunyai nilai pengkomersialan yang boleh menyumbang kepada tahap pencapaian (*ranking*) FSSR.

Sebagai contoh: Pertandingan MRM, Piala Seri Endon, MIFF Raja Zarith Sofia Award, A'Design Award, Red Dot Design Award, Lexus Award & Bakat Muda Sezaman.

- iii). **Pertandingan berkaitan pembaharuan P&P serta proses perkhidmatan** – Mana-mana pertandingan berasaskan pembaharuan atau penambahbaikan khusus dalam proses pengajaran & pembelajaran (P&P) serta perkhidmatan yang berkaitan.

Sebagai contoh: Pertandingan MOCC, KIK, TRIZ, Cabaran Inovasi Inklusif Malaysia, Anugerah Akademik UiTM/Negara, dll

4.2 Pembiaya Geran

Pembiaya geran adalah satu organisasi dari pihak kerajaan/swasta yang memberikan peruntukan kewangan yang tertentu kepada staf

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 9/12

akademik untuk menjalankan urusan serta prosedur berkaitan permohonan Harta Intelekt (IP) & Inovasi.

Dalam proses permohonan ini, badan pembiaya serta agensi yang terlibat adalah:

- Unit Penyelidikan, Penerbitan & Inovasi – ICAEN FSSR
- RIBU, UiTM
- My IPO

4.3 Jawatankuasa Penyelidikan, Penerbitan & Inovasi FSSR

Jawatankuasa Penyelidikan, Penerbitan & Inovasi FSSR adalah jawatankuasa yang dilantik oleh pihak fakulti untuk menyelaras dan membudayakan aktiviti-aktiviti inovasi & kreativiti bersama permohonan Harta Intelekt (IP) dikalangan staf serta pelajar akademik di FSSR.

4.4 Staf Akademik

Tenaga pengajar yang bertaraf tetap dan kontrak daripada gred DM45 ke atas yang masih berkhidmat di FSSR UiTM.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 10/12

5. SINGKATAN

D	-	Dekan
TD (PJ)	-	Timbalan Dekan Penyelidikan & Inovasi
FSSR	-	Fakulti Seni Lukis & Seni Reka
PPP	-	Pembiaya Permohonan Pembiayaan
JKPHI	-	Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (IP) FSSR
PGB	-	Pegawai Bertanggungjawab – Unit Inovasi FSSR
SA	-	Staf Akademik FSSR
RIBU	-	Research Innovation Bussines Unit, UiTM
MyIPO	-	Intellectual Property Corporation of Malaysia
IRMI	-	Institute of Research Management & Innovation
KPM	-	Kementerian Pendidikan Malaysia
KPT	-	Kementerian Pengajian Tinggi

6. TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
Timbalan Dekan Penyelidikan, Jaringan Industri dan Alumni	- Memutuskan perihal perkara yang berkaitan dengan permohonan pembiayaan IP & Inovasi. - Mempengerusikan Jawatankuasa Penyelidikan, Penerbitan & Inovasi FSSR. - Memastikan pelaksanaan dan pengemaskinian dibuat oleh penerima pembiayaan IP & Inovasi.

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 11/12

Jawatankuasa Penyelidikan, Penerbitan & Inovasi FSSR.	Satu jawatankuasa yang dilantik oleh dekan bagi mempromosi dan membudayakan aktiviti penyelidikan di peringkat fakulti.
--	---

7. REKOD KUALITI

Bil.	Jenis/ Rekod	Rujukan	Lokasi	Tempoh Simpanan
7.1	Carta Alir Prosedur	Pejabat Am FSSR	Pentadbiran Am FSSR	-
7.2	Pekeliling Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi) Bil. 3/2018	http://ribu.uitm.edu.my/v2/	Laman web RIBU	-
7.3	Garis Panduan Permohonan Perlindungan Harta Intelekt (IP) & Pembiayaan Inovasi	http://rmc.uitm.edu.my/v2/	Laman web RMC, UiTM.	-
7.4	Borang permohonan Harta Intelekt (IP) & Inovasi	http://ribu.uitm.edu.my/v2	Laman web RIBU	-
7.5	<i>UiTM Intellectual Property Policy</i>	http://ribu.uitm.edu.my/v2	Laman web RIBU	-
7.6	<i>UiTM Intellectual Property Directory</i>	http://ribu.uitm.edu.my/v2	Laman web RIBU	-

 FSSR	PROSEDUR KUALITI OPERASI	No. Rujukan : PK. UiTM. FSSR. (O).20
		No. Keluaran : 01
	PROSEDUR PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN/PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI/PENERBITAN	No. Pindaan : 01
		Tarikh Kuatkuasa : 8/10/2019
		Muka Surat : 12/12

8. LAMPIRAN

- 8.1 Carta Alir Prosedur
- 8.2 Pekeliling Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi) Bil.3/2018
- 8.3 Manual penggunaan Sistem IRMIS (Hak Cipta) - Bermula 01 Januari 2019
- 8.4 Contoh Borang Permohonan Harta Intelek (IP) & Inovasi

Hak Cipta/ Copyright

- *Intellectual Property Right (IPR) Application Form - Copyright v2016 (.Word)*
- *Intellectual Property Right (IPR) Application Form - Copyright v2016 (PDF Fillable Form)*

Cap Dagangan / Trademark

- *Intellectual Property Right (IPR) Application Form - Trademark*

Patent / Industrial Design

- *Intellectual Property Right (IPR) Application Form - Industrial Design/Patent*

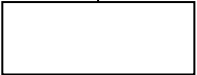
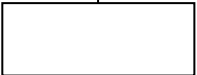
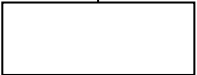
UiTM Intellectual Property Policy

- *UiTM Intellectual Property Policy (2014)*

UiTM Intellectual Property Directory

- *UiTM Intellectual Property Directory (2015)*

CARTA ALIR PROSEDUR PERMOHONAN HARTA INTELEK (IP) & INOVASI

TINDAKAN	CARTA ALIR	PROSES KERJA	REKOD
TD (PJI)		Mula	
PGB		Permohonan Harta Intelekt (IP) mengumumkan permohonan dibuka.	Notis Pengumuman dan pengumpulan setiap hujung semester (2 kali setahun)
SA		Staf akademik memohon perlindungan/pembiayaan dan menghantar permohonan kepada fakulti.	Borang Permohonan
JKPHI		Fakulti membuat penilaian dan mencadangkan pembetulan borang permohonan geran penyelidikan.	Borang Penilaian
SA		Staf akademik menerima kertas cadangan yang telah dinilai dan disemak untuk dibuat pembetulan dan menyerahkan semula kepada pihak fakulti.	Borang permohonan yang telah dikemaskinikan
PGB & JKPHI		Pihak fakulti mengumpul dan memajukan kepada RIBU	Surat bersama borang permohonan dihantar ke RMI
FSSR & SA		Fakulti dan staf akademik menunggu keputusan daripada pihak RIBU.	Notis keputusan daripada RIBU.
PGB		Jawatankuasa menerima pemakluman kejayaan IP. Tamat	Notis keputusan daripada pemohon & RIBU untuk tujuan rekod/dokumentasi.

DASAR HARTA INTELEK

Universiti Teknologi MARA 2013



DOKUMEN INDUK



DASAR HARTA INTELEK

Universiti Teknologi MARA 2013

Research Innovation Business Unit (RIBU)
Universiti Teknologi MARA

DOKUMEN INDUK

1. TUJUAN DASAR

- 1.1 Dasar Harta Intelekt Universiti Teknologi MARA (selepas ini dirujuk sebagai 'Dasar ini') bertujuan untuk mengurus dan mengendalikan aspek-aspek permohonan perlindungan, penentuan hak milik dan lain-lain kepentingan, serta penguatkuasaan hak dan kepentingan ke atas Harta Intelekt yang dihasilkan oleh pihak-pihak yang mempunyai hubungan undang-undang sama ada kontraktual atau benefisiari dengan UiTM.
- 1.2 Secara khususnya, Dasar ini mengurus dan mengendalikan proses:
 - a. mengenal pasti mana-mana Harta Intelekt yang mana UiTM mempunyai hak dan/atau kepentingan ke atasnya;
 - b. mendapatkan perlindungan secara formal ke atas mana-mana Harta Intelekt yang mana hak dan/atau kepentingannya dituntut oleh UiTM;
 - c. menentukan pihak yang berhak mendapat hak milik, hak-hak eksklusif/bukan eksklusif dan lain-lain kepentingan ke atas Harta Intelekt yang diurus dan dikawal selia di bawah Dasar ini;
 - d. menguatkuasakan hak dan kepentingan eksklusif/bukan eksklusif UiTM yang terbit daripada penentuan milik, penyerahan hak dan/atau pemberian lesen di bawah Dasar ini ke atas mana-mana Harta Intelekt;
 - e. penyelesaian pertikaian berhubung Harta Intelekt yang berbangkit daripada pelaksanaan Dasar ini.
- 1.3 Selain dari itu, Dasar ini juga bertujuan untuk memberi penghargaan dan pengiktirafan atas sumbangan Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM yang menghasilkan atau memberi sumbangan dalam penghasilan karya, ciptaan, rekaan dan lain-lain Harta Intelekt yang diurus dan dikendalikan di bawah Dasar ini.

2. SKOP PEMAKAIAN

Dasar ini terpakai ke atas semua Harta Intelekt yang dihasilkan oleh Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM melalui aktiviti pengajaran dan pembelajaran, penyelidikan dan inovasi, yang mana hak dan/atau kepentingan ke atas harta intelek tersebut dimiliki oleh UiTM di bawah Dasar ini.

3. UNDANG-UNDANG DAN DASAR-DASAR YANG BERKAITAN

- 3.1 Dasar ini digubal selaras dengan peruntukan undang-undang bertulis berkaitan Harta Intelek (khususnya Akta Hak Cipta 1987, Akta Paten 1983, Akta Cap Dagangan 1976, Akta Perlindungan Varieti Baru Tumbuhan 2004, Akta Petunjuk Geografi 2000, Akta Reka Bentuk Ciptaan Industri 1996 dan Akta Reka Bentuk Susun Atur Litar Bersepadu 2000) dan undang-undang tidak bertulis (khususnya Undang-undang 'Common Law') berkaitan rahsia perdagangan dan maklumat sulit yang kini berkuat kuasa di Malaysia. Dasar ini juga menjadikan Perlembagaan Persekutuan Malaysia (khususnya Perkara 13 – hak terhadap harta) sebagai asas kepada penggubalannya.
- 3.2 Dasar-dasar peringkat kebangsaan khususnya Dasar Harta Intelek Negara (2007) di bawah Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi dan Kepenggunaan, Dasar Pengkomersilan Harta Intelek untuk Projek Penyelidikan & Pembangunan (R&D) yang dibiayai oleh Kerajaan Malaysia (Jun 2009) dan Dasar Inovasi Negara (2010) di bawah Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi (MOSTI) turut dijadikan rujukan dalam penggubalan Dasar ini.
- 3.3 Selain dari itu, Dasar ini juga digubal dengan mengambil kira dasar-dasar yang berkaitan di UiTM.

4. TAKRIFAN

- 4.1 Untuk tujuan Dasar ini, terma dan definisi berikut digunakan:
- a. **Bahan pengajaran dan pembelajaran** bermaksud bahan yang dihasilkan bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran oleh Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu UiTM yang layak mendapat perlindungan dan/atau telah mendapat perlindungan di bawah mana-mana undang-undang harta intelek. Bahan pengajaran dan pembelajaran tersebut termasuk tetapi tidak terhad kepada bahan ilmiah (buku, artikel jurnal, laporan penyelidikan, kertas kerja, prosiding atau apa-apa penulisan lain), perisian kursus (audio visual syarahan, nota kuliah/tutorial, slaid persembahan), penilaian kursus (kertas ujian dan kertas peperiksaan), perisian komputer, tesis, disertasi, kertas projek dan tugasan sama ada dalam bentuk bertulis atau digital.

- b. **Hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen yang berterusan** bermaksud sepanjang tempoh perlindungan hak cipta, pemegang lesen dibenarkan menghasilkan semula dan mengedarkan karya tersebut untuk sebarang tujuan, dalam semua bentuk dan medium, tanpa perlu membayar apa-apa royalti kepada pemegang hak milik Harta Intelek.
- c. **Hak Harta Intelek** bermaksud semua jenis hak (hak milik, hak eksklusif dan hak moral) dan apa-apa kepentingan (selaku pemegang lesen) yang diiktiraf dan dilindungi di bawah mana-mana undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia sama ada bertulis atau tidak bertulis, khususnya semua hak dan kepentingan yang timbul daripada undang-undang hak cipta, paten, reka bentuk perindustrian, cap dagangan, petunjuk geografi, reka bentuk susun atur litar bersepadu, varieti baru tumbuhan dan maklumat sulit termasuk rahsia perdagangan.
- d. **Harta Intelek** bermaksud apa-apa karya, ciptaan, rekaan, varieti baru tumbuhan, maklumat sulit termasuk rahsia perdagangan yang layak untuk mendapat perlindungan di bawah mana-mana undang-undang Harta Intelek, khususnya undang-undang hak cipta, paten, reka bentuk perindustrian, cap dagangan, petunjuk geografi, reka bentuk susun atur litar bersepadu, varieti baru tumbuhan dan undang-undang 'Common Law'.
- e. **Harta Intelek UiTM** bermaksud semua Harta Intelek yang mana UiTM mempunyai hak dan/atau kepentingan kontraktual atau kepentingan ekuiti hasil daripada pemberian/penyerahan hak milik, pemberian lesen atau operasi perundangan di bawah mana-mana undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.
- f. **Hak Moral** bermaksud hak integriti dan atributasi yang diberikan kepada karyawan, khususnya di bawah Akta Hak Cipta 1987 bagi melindungi nilai peribadi dan reputasi karyawan tersebut. Hak Moral ini wujud tanpa mengambil kira sama ada karyawan tersebut merupakan pemilik Harta Intelek berkenaan atau tidak. Hak integriti memberi hak kepada karyawan (atau selepas kematiannya, warisnya) untuk membantah sebarang perubahan, pindaan, kecacatan atau apa-

apa pengubahsuaian lain pada karya itu yang boleh menjejaskan nama baik atau reputasi karyawan tersebut. Hak atributasi memberi hak kepada karyawan untuk diberikan kredit atas mana-mana bahagian karyanya yang dipetik, diguna atau diterbitkan semula di dalam karya yang lain.

- g. **Karyawan** merujuk kepada seseorang yang mana karyanya layak mendapat perlindungan dan/atau telah mendapat perlindungan di bawah Akta Hak Cipta 1987 atau mana-mana undang-undang yang seumpamanya di dalam atau di luar Malaysia.
- h. **Kepentingan Ekuiti** bermaksud kepentingan yang dipegang berdasarkan hak milik ekuiti (hak milik yang menunjukkan kepentingan benefisiari dalam harta dan memberikan hak kepada pemegang untuk memperoleh hak milik yang sah) atau tuntutan atas dasar ekuiti, seperti kepentingan yang dipegang oleh benefisiari amanah. Kepentingan ekuiti ialah hak dari segi ekuiti dan, jika dilanggar (mengalami kemudaratan), tertakluk kepada penyelesaian melalui remedi ekuiti.
- i. **Lesen** bermaksud hak untuk mengeksploitasi Hak Harta Intelek (merangkumi hak eksklusif/tunggal/bukan eksklusif/bersilang) yang diberikan oleh pelesen (sama ada pemilik Harta Intelek atau pemegang lesen sedia ada) kepada satu atau lebih pihak lain (dikenali sebagai pemegang lesen atau pemegang sub-lesen, tertakluk kepada keadaan).
- j. **Maklumat Sulit** meliputi semua jenis data/maklumat dalam bentuk lisan/bertulis/audio/visual sama ada bercetak atau digital yang mengandungi data/maklumat perdagangan, peribadi, saintifik, penyelidikan, organisasi, kerajaan, ketenteraan atau lain-lain data/maklumat yang perlu dirahsiakan daripada pengetahuan umum.
- k. **Pelajar** diberi maksud yang sama dengan tafsiran di bawah Seksyen 2 Akta UiTM 1976 (Akta 173). Dalam konteks Dasar ini, Pelajar UiTM bermaksud sesiapa sahaja yang diiktiraf sebagai Pelajar UiTM di bawah Akta 173, yang meliputi pelajar pasca ijazah, ijazah sarjana muda, diploma, sijil, asasi atau pra-diploma yang berdaftar dan berstatus aktif

dengan UiTM sama ada sebagai pelajar sepenuh masa/separuh masa di dalam kampus atau di luar kampus UiTM.

- l. **Pembiak baka Baru** merujuk kepada seseorang yang mana baka baru tumbuhan yang dibiakkannya layak mendapat perlindungan dan/atau telah mendapat perlindungan di bawah Akta Perlindungan Varieti Baru Tumbuhan 2004 atau mana-mana undang-undang yang seumpamanya di dalam atau di luar Malaysia.
- m. **Pencipta** merujuk kepada seseorang yang mana ciptaannya layak mendapat perlindungan dan/atau telah mendapat perlindungan di bawah Akta Paten 1983 atau mana-mana undang-undang yang seumpamanya di dalam atau di luar Malaysia.
- n. **Penyerahan Hak** bermaksud memindahkan hak milik secara penuh dan mutlak ke atas sesuatu Harta Intelek
- o. **Pengkomersilan** dalam konteks Dasar ini bermaksud aktiviti yang bertujuan untuk menjana pendapatan dan/atau pulangan kewangan daripada Harta Intelek, termasuk, tetapi tidak terhad kepada: (i) penyerahan hak (assignment) dan/atau pelesenan (licensing) sebahagian atau keseluruhan Hak Harta Intelek dengan balasan kewangan/royalti yang setimpal; (ii) penubuhan syarikat 'Spin-Off' atau Syarikat Usaha sama yang menghasilkan, membuat, mengilang, mengeluarkan, membekal, memasarkan atau memfrancaiskan produk/perkhidmatan yang mengandungi atau mengguna pakai Harta Intelek UiTM; (iii) pemindahan teknologi oleh UiTM kepada Pihak Luar dengan balasan kewangan yang setimpal.
- p. **Pereka** merujuk kepada seseorang yang mana rekaannya layak mendapat perlindungan dan/atau telah mendapat perlindungan di bawah Akta Reka Bentuk Ciptaan Industri 1996 dan/atau Akta Reka Bentuk Susun Atur Litar Bersepadu 2000 atau mana-mana undang-undang yang seumpamanya di dalam atau di luar Malaysia.

- q. **Perjanjian** dalam konteks Dasar ini termasuk, tetapi tidak terhad kepada Memorandum Persefahaman (MoU)/Memorandum Persetujuan (MoA), Perjanjian Penyelidikan dan Pembangunan Usaha Sama, Perjanjian Kerahsiaan (Confidential Agreement)/Perjanjian Untuk Tidak Mendedahkan Maklumat (Non-Disclosure Agreement), Perjanjian Penyerahan Hak Harta Intelek (Assignment), Perjanjian Pemberian Lesen (Licensing Agreement), Perjanjian Pemindahan Teknologi dan Perjanjian Pertukaran Staf.
- r. **Pihak Luar** bermaksud pihak selain daripada Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM yang tidak memasuki sebarang Perjanjian atau mempunyai sebarang ikatan kontraktual dengan UiTM pada atau semasa mana-mana Harta Intelek dihasilkan.
- s. **Rahsia Perdagangan** meliputi formula, kaedah, amalan, proses, resipi dan lain-lain pengetahuan (know-how) yang dirahsiakan dan/atau belum menjadi pengetahuan umum yang memberi kelebihan ekonomi kepada pemilik rahsia perdagangan tersebut ke atas pesaing perniagaannya.
- t. **Rakan Sekutu** termasuk, tetapi tidak terhad kepada rakan usaha sama dalam penyelidikan, penyelidik pelawat, perunding, profesor adjung, felo atau mana-mana individu, entiti atau badan korporat lain yang dijemput secara rasminya oleh UiTM (sama ada dengan atau tanpa ikatan kontrak) bagi menjalankan aktiviti pengajaran dan pembelajaran, penyelidikan atau inovasi, tetapi bukan merupakan Staf atau Pelajar UiTM.
- u. **Senat UiTM** adalah merujuk kepada satu badan yang ditubuhkan di bawah Seksyen 16A Akta UiTM 1976 (Akta 173).
- v. **Staf** diberi maksud yang sama dengan tafsiran di bawah Seksyen 2 Akta UiTM 1976 (Akta 173). Dalam konteks Dasar ini, Staf UiTM bermaksud mana-mana individu yang diambil bekerja di bawah kontrak perkhidmatan oleh UiTM, sama ada secara sambilan atau sepenuh

masa, kontrak atau tetap, merangkumi staf akademik dan staf bukan akademik.

- i. **Staf Akademik** merujuk kepada mana-mana Staf yang mana urusan pekerjaannya terlibat secara langsung dengan aktiviti pengajaran dan pembelajaran termasuk, tetapi tidak terhad kepada profesor, pensyarah, tutor dan pembantu pensyarah dan juga meliputi semua gred dan pangkat.
- ii. **Staf Bukan Akademik** merujuk kepada mana-mana Staf yang mana urusan pekerjaannya tidak terlibat secara langsung dengan aktiviti pengajaran dan pembelajaran termasuk, tetapi tidak terhad kepada bendahari, pendaftar, jurutera, arkitek, pegawai eksekutif, pembantu makmal, pembantu tadbir, pembantu am dan lain-lain Staf sokongan dan juga meliputi semua gred dan pangkat.
- w. **UiTM atau Universiti** bermaksud Universiti Teknologi MARA yang ditubuhkan di bawah Akta UiTM 1976 (Akta 173) dan termasuk juga penerima serah hak serta agen atau staf yang dilantik/diberi kuasa untuk mewakili/bertindak bagi pihaknya.
- x. **Urusan Pekerjaan** merujuk kepada tugas hakiki, skop tugas dan tanggungjawab biasa pekerjaan seseorang Staf sebagaimana yang terkandung di dalam surat pelantikan dan/atau perjanjian perkhidmatannya.

5. KRITERIA ASAS DALAM MEMOHON PERLINDUNGAN HARTA INTELEK

- 5.1 Kriteria asas yang digunakan oleh UiTM dalam membuat keputusan sama ada untuk memohon perlindungan ke atas Harta Intelek yang mana ianya mempunyai hak dan/atau kepentingan adalah seperti berikut:
 - a. Paten – Perlindungan Hak Harta Intelek di bawah Akta Paten 1983 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika ciptaan itu adalah baru, melibatkan langkah-langkah penciptaan dan boleh diaplikasikan secara industri, serta mencadangkan penyelesaian teknikal kepada masalah tertentu dalam bidang teknologi.
 - b. Hak Cipta – Perlindungan Hak Harta Intelek di bawah Akta Hak Cipta 1987 tidak memerlukan permohonan perlindungan secara formal.

Perlindungan secara automatik akan diberikan kepada mana-mana karya sastera, karya muzik, karya seni, filem, rakaman suara dan penyiaran yang asli, berkuat kuasa serta-merta dari saat karya asli tersebut dihasilkan. UTM melindungi hak dan kepentingannya dengan meletakkan simbol © pada semua karya miliknya.

- c. Reka Bentuk Perindustrian – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Reka bentuk Perindustrian 1996 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika rekaan itu adalah baru, menarik dan belum pernah didedahkan kepada umum.
- d. Cap Dagangan – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Cap Dagangan 1976 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika cap dagangan itu (sama ada dalam bentuk jenama, label, nama, tandatangan, perkataan, nombor atau apa-apa tanda niaga lain) boleh dibezakan dari cap dagangan yang lain.
- e. Petunjuk Geografi – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Petunjuk Geografi 2000 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika kualiti, reputasi atau ciri-ciri lain sesuatu barang adalah dianggap berpunca dari tempat asal geografinya.
- f. Reka Bentuk Susun Atur Litar Bersepadu – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Reka Bentuk Susun Atur Litar Bersepadu 2000 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika reka bentuk susun atur litar bersepadu itu adalah rekaan yang asli.
- g. Varieti Baru Tumbuhan – Perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah Akta Varieti Baru Tumbuhan 2004 atau mana-mana undang-undang lain yang seumpamanya di dalam atau luar Malaysia hanya akan dipohon jika tumbuhan itu adalah tumbuhan yang baka biaknya adalah baru, berbeza dari yang lain, seragam dan stabil.

- h. Maklumat Sulit termasuk Rahsia Perdagangan – Perlindungan Hak Harta Intelek bagi Maklumat Sulit termasuk Rahsia Perdagangan adalah dilindungi di bawah ‘Common Law’ dan tiada peruntukan undang-undang yang memerlukan permohonan perlindungan secara formal dibuat. Perlindungan Maklumat Sulit termasuk Rahsia Perdagangan yang dilindungi di bawah ‘Common Law’ akan dikuatkuasakan oleh UiTM dengan meminta Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM yang akan atau telah menerima/didedahkan dengan Rahsia Perdagangan atau Maklumat Sulit supaya menandatangani Perjanjian Kerahsiaan (Confidential Agreement)/Perjanjian Untuk Tidak Mendedahkan Maklumat (Non-Disclosure Agreement) atau mana-mana perjanjian lain yang mewujudkan obligasi yang sama.

- 5.2 Selain daripada kriteria asas yang diperihalkan di atas, Universiti juga boleh mengambil kira faktor kos, nilai komersial, potensi pasaran sesuatu Harta Intelek tersebut dan lain-lain faktor yang relevan, dalam membuat keputusan sama ada untuk memohon perlindungan Hak Harta Intelek.
- 5.3 Permohonan perlindungan Hak Harta Intelek boleh juga dibuat bagi Harta Intelek yang tidak mempunyai nilai komersial dan/atau potensi pasaran, di mana UiTM mempunyai budi-bicara penuh dalam menentukan sama ada untuk memohon perlindungan ke atas Harta Intelek tersebut.
- 5.4 UiTM selaku pemilik Harta Intelek juga mempunyai budi-bicara penuh dalam menentukan negara dan/atau wilayah di mana ia hendak memohon perlindungan di peringkat antarabangsa bagi Hak Harta Intelek tersebut.

6. HAK MILIK DAN KEPENTINGAN KE ATAS HARTA INTELEK

6.1 Staf

- a. Tertakluk kepada fasal 6.1(d) dan kecuali dipersetujui secara bertulis atau dinyatakan sebaliknya di dalam Dasar ini, UiTM menuntut hak milik dan kepentingan mutlak dan sejagat ke atas semua Harta Intelek yang dihasilkan oleh Staf UiTM di dalam urusan pekerjaan Staf tersebut.

- b. Semua Harta Intelekt yang direka cipta oleh Staf UiTM di luar urusan pekerjaannya adalah menjadi hak milik Staf tersebut, melainkan Harta Intelekt tersebut dihasilkan:
 - i. dengan menggunakan dana, bantuan kepakaran/kemahiran, kemudahan dan kelengkapan makmal/premis, bahan atau lain-lain sumber milik UiTM yang menyumbang secara material dan substantif kepada penghasilan Harta Intelekt tersebut;
 - ii. melalui pembiayaan penuh atau sebahagian geran penyelidikan luar (awam atau persendirian) yang disalurkan kepada UiTM dan diperuntukkan kepada Staf tersebut;
 - iii. daripada Harta Intelekt telah sedia ada milik UiTM atau yang dilesenkan kepada UiTM;
 - iv. secara bersama dengan Staf UiTM lain di dalam urusan pekerjaan Staf tersebut;
 - v. secara bersama dengan Pelajar dan/atau Rakan Sekutu UiTM yang mana UiTM menuntut hak milik di bawah Dasar ini; atau
 - vi. atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.
- c. Dalam keadaan (i) hingga (vi) di atas, UiTM menuntut hak milik penuh atau sebahagian, yang mana dan setakat mana yang difikirkan adil dan wajar, dan jika terdapat sebarang Perjanjian, pegangan hak milik akan diberikan berdasarkan terma dan syarat Perjanjian tersebut.
- d. UiTM tidak menuntut hak milik Harta Intelekt ke atas bahan pengajaran dan pembelajaran yang dihasilkan oleh Staf UiTM, termasuk di dalam urusan pekerjaannya, melainkan ia dihasilkan atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.
- e. Walau bagaimanapun, UiTM menuntut hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen yang berterusan untuk menggunakan, membangunkan, menghasilkan semula dan mengedar keseluruhan atau mana-mana bahagian bahan pengajaran dan pembelajaran tersebut bagi tujuan bukan komersil dalam apa-apa bentuk yang dianggapnya sesuai dan tidak bercanggah dengan hak moral Staf tersebut.
- f. Apa-apa hak dan kepentingan ke atas Harta Intelekt yang diberikan oleh Staf UiTM sebagaimana yang diperihalkan di atas akan terus sah dan

berkuat kuasa walaupun selepas Staf tersebut bukan lagi merupakan Staf UiTM sama ada disebabkan tamat tempoh kontrak/Perjanjian, bersara/berhenti/diberhentikan atau atas apa-apa sebab lain.

- g. Bagi memberi kesan undang-undang kepada fasal (e) dan (f) di atas, semua Staf dikehendaki menandatangani perakuan pemberian hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen berterusan ke atas bahan pengajaran dan pembelajaran tersebut kepada UiTM semasa pengambilan mereka sebagai Staf atau bilamana didapati perlu.
- h. Di mana sesuatu Harta Intelek dihasilkan secara bersama, melibatkan dua atau lebih Staf UiTM, dan dalam keadaan di mana UiTM tidak menuntut hak milik Harta Intelek tersebut, maka hak milik ke atas Harta Intelek tersebut adalah tertakluk kepada apa-apa Perjanjian di antara Staf tersebut.

6.2 Pelajar

- a. Tertakluk kepada fasal 6.2(c) dan kecuali dipersetujui secara bertulis atau dinyatakan sebaliknya di dalam Dasar ini, UiTM menuntut hak milik dan kepentingan ke atas semua Harta Intelek yang dihasilkan oleh Pelajar UiTM yang mana penghasilannya:
 - i. menggunakan dana, bantuan kepakaran/kemahiran, kemudahan dan kelengkapan makmal/premis, bahan atau lain-lain sumber milik UiTM yang menyumbang secara material dan substantif kepada penghasilan Harta Intelek tersebut;
 - ii. dibiayai secara penuh atau sebahagian geran penyelidikan luar (awam atau persendirian) yang disalurkan kepada UiTM dan diperuntukkan kepada Pelajar UiTM tersebut;
 - iii. berpunca daripada penggunaan harta intelek sedia ada yang dimiliki oleh UiTM atau yang dilesenkan kepada UiTM;
 - iv. secara bersama dengan Pelajar dan/atau Rakan Sekutu UiTM yang mana UiTM menuntut hak milik di bawah Dasar ini; atau
 - v. atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.

- b. Dalam keadaan (i) hingga (v) di atas, UiTM menuntut hak milik penuh atau sebahagian, yang mana dan setakat mana yang difikirkan adil dan wajar, dan jika terdapat sebarang Perjanjian, pegangan hak milik akan diberikan berdasarkan terma dan syarat Perjanjian tersebut.
- c. UiTM tidak menuntut hak milik ke atas tesis, disertasi, kertas projek dan tugas Pelajar UiTM yang dihasilkan daripada aktiviti pengajaran dan pembelajaran di UiTM.
- d. Walau bagaimanapun, UiTM menuntut hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen yang berterusan untuk menggunakan, membangunkan, menghasilkan semula dan mengedar keseluruhan atau mana-mana bahagian tesis, disertasi, kertas projek atau tugas tersebut bagi tujuan bukan komersil dalam apa-apa bentuk yang dianggapnya sesuai dan tidak bercanggah dengan hak moral Pelajar UiTM tersebut.
- e. Apa-apa hak dan kepentingan ke atas Harta Intelektual yang diberikan oleh Pelajar UiTM kepada UiTM sebagaimana yang diperihalkan di atas, akan terus sah dan berkuat kuasa walaupun selepas Pelajar tersebut bukan lagi merupakan Pelajar UiTM sama ada disebabkan tamat tempoh pengajian/Perjanjian, berhenti/diberhentikan atau atas apa-apa sebab lain.
- f. Bagi memberi kesan undang-undang kepada fasal (d) dan (e) di atas, Pelajar dikehendaki menandatangani perakuan pemberian hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen berterusan ke atas tesis, disertasi, kertas projek atau tugas tersebut kepada UiTM pada awal pengajian Pelajar atau bilamana didapati perlu.
- g. Bagi mana-mana Harta Intelektual yang dihasilkan oleh Pelajar yang mana UiTM menuntut hak milik atau kepentingan, UiTM mempunyai budi-bicara penuh untuk melepaskan/tidak menuntut hak milik atau kepentingan ke atas Harta Intelektual tersebut jika sekiranya Pelajar adalah terikat dengan perjanjian biasiswa, pembiayaan, atau tajaan yang menghendakinya menyerahkan hak milik atau kepentingan ke atas

Harta Intelek tersebut kepada pemberi biasiswa, pembiaya atau penaja berkenaan Walau bagaimanapun budi-bicara ini hendaklah dilaksanakan tanpa prejudis atas tanggungjawab penzahiran dan atributasi Pelajar kepada UiTM.

- h. Sesuatu Harta Intelek yang dihasilkan secara bersama, melibatkan dua atau lebih Pelajar UiTM, dan dalam keadaan di mana UiTM tidak menuntut hak milik Harta Intelek tersebut, maka hak milik ke atas Harta Intelek tersebut adalah tertakluk kepada apa-apa Perjanjian di antara Staf tersebut.

6.3 Rakan Sekutu

- a. Hak milik semua Harta Intelek yang dihasilkan di bawah Perjanjian di antara UiTM/wakil yang dilantiknya dengan Rakan Sekutu adalah tertakluk kepada terma dan syarat yang termaktub di dalam Perjanjian tersebut.
- b. Kecuali dipersetujui secara bertulis atau dinyatakan sebaliknya di dalam Dasar ini, UiTM menuntut hak dan kepentingan ke atas semua Harta Intelek yang dihasilkan oleh Rakan Sekutu yang mana penghasilannya:
 - i. menggunakan dana, bantuan kepakaran/kemahiran, kemudahan dan kelengkapan makmal/premis, bahan atau lain-lain sumber milik UiTM yang menyumbang secara material dan substantif kepada penghasilan Harta Intelek tersebut;
 - ii. dibiayai sebahagian atau sepenuhnya melalui pembiayaan geran penyelidikan luar (awam atau persendirian) yang disalurkan kepada UiTM dan diperuntukkan kepada Rakan Sekutu;
 - iii. dihasilkan daripada Harta Intelek telah sedia ada milik UiTM atau yang dilesenkan kepada UiTM;
 - iv. secara bersama dengan Staf atau Pelajar UiTM yang mana UiTM menuntut hak milik di bawah Dasar ini; atau
 - v. atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.
- c. Dalam keadaan (i) hingga (v) di atas, UiTM menuntut hak milik penuh atau sebahagian, yang mana dan setakat mana yang difikirkan adil dan

wajar, dan jika terdapat sebarang Perjanjian, pegangan hak milik akan diberikan berdasarkan terma dan syarat Perjanjian tersebut.

- d. Bagi melindungi hak dan kepentingan UiTM, apa-apa Perjanjian yang melibatkan Harta Intelek yang hendak dimasuki sama ada oleh Staf dan/atau Pelajar dengan Rakan Sekutu hendaklah terlebih dahulu dirujuk dan mendapat kebenaran bertulis dari UiTM.
- e. Dalam memasuki Perjanjian dengan Rakan Sekutu, UiTM setakat mana yang wajar dan munasabah, hendaklah memastikan bahawa terma dan syarat Perjanjian adalah mengambil kira dan tidak bercanggah dengan Dasar ini.

6.4 Bagi tujuan fasal ini dan mana-mana fasal yang berkaitan (khususnya fasal 7 dan fasal 8 di bawah), sesuatu Harta Intelek akan dianggap sebagai telah dihasilkan secara bersama, jika sekiranya penghasilan Harta Intelek bergantung kepada sumbangan secara bersekutu oleh dua atau lebih pihak (tanpa mengambil kira darjah sumbangan dapat ditentukan dengan tepat atau tidak, asalkan ianya substantif).

6.5 Dalam keadaan di mana Harta Intelek dihasilkan secara bersama oleh Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu UiTM dengan Pihak Luar, dan UiTM mendapati ia berhak untuk menuntut apa-apa hak atau kepentingan ke atas Harta Intelek tersebut daripada Staf, Pelajar, Rakan Sekutu tersebut, UiTM akan menuntut hak dan kepentingannya ke atas Harta Intelek yang dihasilkan secara bersama itu berdasarkan peruntukan Dasar ini atau mengikut terma dan syarat Perjanjian di antara pihak-pihak berkenaan (jika ada).

7. PERJANJIAN MEMBANGUNKAN HARTA INTELEK SEDIA ADA DI ANTARA UiTM DENGAN PIHAK LUAR

7.1 Dalam keadaan di mana UiTM bekerjasama dengan Pihak Luar untuk membangunkan secara bersama Harta Intelek sedia ada:

- a. yang mana hak milik atau kepentingan ke atas Harta Intelek sedia ada dipegang oleh Pihak Luar tersebut, sebarang Perjanjian berhubung penghasilan Harta Intelek baru dari Harta Intelek sedia ada itu

hendaklah setakat mana yang boleh dan wajar, memastikan terma dan syarat Perjanjian adalah selaras dan tidak bercanggah dengan Dasar ini.

- b. yang mana hak milik atau kepentingan ke atas Harta Intelek sedia ada itu dipegang oleh UiTM, sebarang Perjanjian berhubung penghasilan Harta Intelek baru dari Harta Intelek sedia ada itu hendaklah setakat mana yang boleh dan wajar, memastikan terma dan syarat Perjanjian adalah selaras dan tidak bercanggah dengan Dasar ini.

7.2 Jika sekiranya satu Perjanjian telah dimuktamadkan di antara UiTM, Staf, Pelajar atau Rakan Sekutunya dengan Pihak Luar tersebut, kewujudan mana-mana terma dan syarat Perjanjian yang bercanggah dengan Dasar ini tidak membatalkan Perjanjian tersebut dan terma-terma yang bercanggah itu tetap sah dan berkuat kuasa.

8. LARANGAN DAN SEKATAN KE ATAS STAF, PELAJAR DAN RAKAN SEKUTU UiTM

8.1 Larangan Ke Atas Pendedahan Awal Ciptaan/Rekaan

- a. Di mana Harta Intelek yang hak milik dan/atau kepentingannya dituntut oleh UiTM itu merupakan Harta Intelek yang tertakluk kepada syarat ciptaan atau rekaan baru (novelty), Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu adalah dilarang daripada membuat sebarang pendedahan awal (sama ada dalam bentuk penerbitan, pengumuman, pameran, eksploitasi, pengkomersilan Harta Intelek tersebut atau apa-apa data atau maklumat berkaitan Harta Intelek tersebut) yang boleh menjejaskan peluang UiTM untuk memohon perlindungan Hak Harta Intelek ke atasnya.
- b. Larangan ke atas pendedahan awal berkuat kuasa dari tempoh Harta Intelek tersebut dihasilkan sehingga permohonan perlindungan telah dibuat atau bilamana Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu telah dimaklumkan secara bertulis bahawa keputusan telah diambil oleh UiTM untuk tidak memohon perlindungan ke atas Harta Intelek berkenaan, yang mana terdahulu.

- c. Sebarang pendedahan awal bagaimanapun boleh dibuat dengan membuat permohonan bertulis dan setelah mendapat persetujuan secara bertulis dari UiTM. Sebarang persetujuan oleh UiTM untuk membenarkan pendedahan awal hendaklah mengambil kira peruntukan undang-undang yang berkaitan yang sedang berkuat kuasa.

8.2 Larangan Memasuki Perjanjian, Membenarkan Akses/Penggunaan Harta Intelek Dan Lain-Lain Kepada Pihak Luar

- a. Melainkan kebenaran secara bertulis diberikan oleh UiTM, Staf dan Pelajar UiTM adalah dilarang daripada:
 - i. memasuki sebarang Perjanjian dengan Pihak Luar yang bertujuan atau berpotensi menghasilkan Harta Intelek (selain daripada bahan pengajaran dan pembelajaran yang diperihalkan di dalam fasal 6 Dasar ini) yang mana UiTM menuntut hak milik di bawah fasal 6 Dasar ini, tanpa terlebih dahulu merujuk dan mendapat kebenaran secara bertulis daripada UiTM;
 - ii. membenarkan akses dan/atau penggunaan Harta Intelek yang dihasilkan mereka, tetapi dalam keadaan di mana hak milik dan/atau kepentingannya dituntut oleh UiTM, kepada mana-mana Pihak Luar;
 - iii. membenarkan akses dan/atau penggunaan dana, kemudahan dan kelengkapan makmal/premis, bahan atau lain-lain sumber milik UiTM kepada Pihak Luar yang bertujuan atau berpotensi menghasilkan Harta Intelek; dan
 - iv. memberikan bantuan kepakaran/kemahiran kepada Pihak Luar yang bertujuan atau berpotensi menghasilkan Harta Intelek selain dari mana-mana Harta Intelek yang mana UiTM tidak menuntut hak milik di bawah Dasar ini.
- b. Dalam keadaan di mana UiTM memberi kebenaran bagi mana-mana perkara yang diperihalkan di atas, Staf atau Pelajar tersebut hendaklah memastikan bahawa satu Perjanjian dimasuki di antara UiTM, Staf atau Pelajar tersebut dengan Pihak Luar. Bagi memastikan hak dan kepentingan UiTM, Staf dan Pelajar ke atas Harta Intelek yang

dihasilkan di bawah Perjanjian tersebut tidak diabaikan, terma dan syarat Perjanjian tersebut hendaklah seboleh mungkin merujuk kepada dan tidak bercanggah dengan Dasar ini.

8.3 Larangan Mendedahkan Rahsia Perdagangan/Maklumat Sulit Kepada Pihak Luar/Pihak Ketiga

- a. Mana-mana Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM yang telah menerima atau telah didedahkan dengan apa-apa Maklumat Sulit termasuk Rahsia Perdagangan oleh mana-mana pihak, mempunyai tanggungjawab untuk tidak mendedahkan Maklumat Sulit/Rahsia Perdagangan tersebut kepada Pihak Luar atau kepada mana-mana pihak ketiga yang lain.
- b. Larangan ini terpakai ke atas semua Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM tanpa mengambil kira sama ada Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu tersebut telah atau belum menandatangani Perjanjian Kerahsiaan, Perjanjian Untuk Tidak Mendedahkan Maklumat atau apa-apa perjanjian lain yang mewujudkan obligasi tersebut.
- c. Maklumat Sulit termasuk Rahsia Perdagangan tersebut hanya boleh didedahkan kepada Pihak Luar atau mana-mana pihak ketiga, jika sekiranya Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu tersebut telah mendapat kebenaran terlebih dahulu daripada pemilik sah Rahsia Perdagangan atau Maklumat Sulit berkenaan.

9. PENGHARGAAN DAN PENGIKTIRAFAN

- 9.1 UiTM menghargai dan mengiktiraf sumbangan Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu selaku karyawan, pencipta, pereka dan pembiak baka baru yang menghasilkan Harta Intelek yang menjadi hak milik UiTM dan/atau diserahkan hak, dilesenkan secara eksklusif/bukan eksklusif kepada UiTM.
- 9.2 Sebagai tanda penghargaan dan pengiktirafan, Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu yang menghasilkan karya, ciptaan, rekaan, baka baru atau lain-lain kategori Harta Intelek:

- a. berhak memberi pandangan dan buah fikiran berhubung permohonan perlindungan, pemberian hak milik atau kepentingan, penguatkuasaan hak dan kepentingan dan eksploitasi Harta Intelek yang dihasilkannya;
- b. layak untuk memperoleh sebahagian royalti/pendapatan hasil daripada pengkomersilan Harta Intelek, tertakluk kepada peruntukan yang termaktub di dalam Dasar Pengkomersilan Harta Intelek UiTM 2013; dan
- c. boleh dipertimbangkan untuk diberikan anugerah, insentif atau imbuhan, yang mana sesuai dan berkenaan.

9.3 Tanpa mengambil kira sama ada Hak Harta Intelek tersebut dimiliki, diserahkan hak dan/atau dilesenkan secara eksklusif/bukan eksklusif kepada UiTM, penghasilan Harta Intelek itu sendiri boleh dijadikan sebagai sebahagian daripada kriteria untuk urusan kenaikan pangkat, pemberian biasiswa dan pemberian anugerah perkhidmatan cemerlang kepada seseorang Staf UiTM.

9.4 UiTM juga mengiktiraf hak-hak moral karyawan yang dilindungi di bawah undang-undang Harta Intelek, khususnya Akta Hak Cipta 1987. UiTM selaku pemilik atau pemegang kepentingan ke atas mana-mana Harta Intelek akan mengambil langkah-langkah yang sewajarnya bagi melindungi hak-hak moral karyawan. UiTM bertanggungjawab untuk mengambil langkah-langkah yang munasabah bagi memastikan bahawa apa-apa perubahan atau modifikasi kepada sesuatu karya tidak membawa kesan buruk kepada reputasi atau kehormatan pencipta atau karyawan berkenaan.

10. INSENTIF KHAS KEPADA PENCIPTA

Pencipta yang merupakan Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu UiTM yang berjaya menghasilkan ciptaan (sama ada secara bersendirian atau bersama) yang menjadi hak milik UiTM dan ciptaan itu memenuhi kriteria asas mendapatkan perlindungan di bawah undang-undang paten adalah layak dipertimbangkan untuk diberi insentif khas sebagaimana yang ditetapkan oleh UiTM.

11. TANGGUNGJAWAB MEMBERI MAKLUMAN BERHUBUNG PENGHASILAN HARTA INTELEK

- 11.1 Semua Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu yang, menghasilkan Harta Intelek yang mana UiTM menuntut hak milik dan/atau kepentingan di bawah Dasar ini hendaklah memaklumkan secara bertulis berhubung penghasilan Harta Intelek tersebut kepada UiTM melalui Research Innovation Business Unit (RIBU) dalam tempoh masa yang munasabah sebagaimana ditetapkan oleh UiTM.
- 11.2 Makluman tersebut hendaklah mengandungi butiran-butiran asas berikut:
- a. tarikh Harta Intelek tersebut dihasilkan;
 - b. identiti Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu yang menyumbang kepada penghasilan Harta Intelek itu;
 - c. kategori Harta Intelek (karya, ciptaan, rekaan, baka biak baru, dan lain-lain);
 - d. sama ada kriteria asas perlindungan Hak Harta Intelek berjaya dipenuhi; dan
 - e. lain-lain pihak yang berhak untuk menuntut hak atau kepentingan ke atas harta intelek tersebut.
- 11.3 Jika dirasakan perlu, RIBU boleh meminta apa-apa maklumat tambahan daripada pihak yang memberi makluman tersebut bagi tujuan yang diperihalkan di atas.
- 11.4 Sebaik menerima makluman/maklumat tambahan tersebut, RIBU selepas memastikan bahawa UiTM adalah pemilik sah dan mutlak Harta Intelek tersebut, hendaklah dalam tempoh yang munasabah mengesyorkan kepada Jawatankuasa Harta Intelek (JHIP) UiTM sama ada wajar untuk memohon perlindungan Hak Harta Intelek.
- 11.5 JHIP selepas mendapat syor daripada RIBU, hendaklah dalam tempoh yang munasabah membuat keputusan sama ada ingin memohon perlindungan Hak Harta Intelek atau tidak.

- 11.6 Apabila JHIP memutuskan untuk memohon perlindungan ke atas Harta Intelekt tersebut, RIBU hendaklah mengambil semua tindakan yang wajar dan perlu bagi melaksanakan keputusan tersebut.
- 11.7 Kos dan perbelanjaan yang terlibat dalam permohonan perlindungan Hak Harta Intelekt di bawah dasar ini akan ditanggung sepenuhnya oleh UiTM.
- 11.8 Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu yang mana Harta Intelekt yang dihasilkannya terlibat dengan proses mendapatkan perlindungan Hak Harta Intelekt hendaklah memberikan kerjasama yang sewajarnya dan dengan segera apabila diminta menyempurnakan semua dokumen yang diperlukan bagi membolehkan permohonan perlindungan Hak Harta Intelekt dibuat.
- 11.9 Dalam keadaan di mana JHIP UiTM membuat keputusan untuk tidak memohon perlindungan ke atas Hak Harta Intelekt tersebut, notis secara bertulis berhubung keputusan tersebut akan diberikan oleh RIBU kepada Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu berkenaan secepat yang mungkin.
- 11.10 Sebaik menerima notis tersebut, Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu yang menghasilkan Harta Intelekt tersebut boleh membuat permohonan kepada UiTM melalui RIBU supaya hak milik ke atas Harta Intelekt UiTM diserahkan kepadanya. Senat UiTM mempunyai budi-bicara penuh dalam memutuskan sama ada untuk menyerahkan hak milik Harta Intelekt UiTM tersebut kepada Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu yang membuat permohonan tersebut dengan atau tanpa balasan.
- 11.11 Dalam keadaan di mana Senat UiTM bersetuju dengan permohonan untuk menyerahkan hak milik Harta Intelekt UiTM kepada Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu tersebut, satu Perjanjian Penyerahan Hak akan disediakan secepat mungkin oleh RIBU. UiTM selaku penyerah hak boleh menuntut hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen yang berterusan untuk menggunakan, membangunkan, menghasilkan semula dan mengedar keseluruhan atau mana-mana bahagian Harta Intelekt tersebut bagi tujuan bukan komersil dalam apa-apa bentuk yang dianggapnya sesuai.

11.12 Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu yang menerima serah hak milik Harta Intelektual tersebut adalah bebas memulakan proses memfailkan permohonan perlindungan, pengeksploitasian dan/atau pengkomersilan Harta Intelektual berkenaan dengan kosnya sendiri. Selain daripada hak dan kepentingan yang diperihalkan di fasal 11.11 di atas, UiTM tidak akan menuntut apa-apa hak, kepentingan dan manfaat yang timbul daripada pengeksploitasian dan/atau pengkomersilan Hak Harta Intelektual tersebut.

12. PENYELESAIAN PERTIKAIAN

12.1 Apabila berlaku pertikaian yang berpunca daripada pelaksanaan Dasar ini, atau dalam apa-apa perkara yang berkait dengan Dasar ini, UiTM akan cuba menyelesaikan pertikaian tersebut secara rundingan dengan pihak-pihak berkenaan, tanpa mengambil kira sama ada ia melibatkan UiTM secara langsung atau tidak langsung.

12.2 Apabila pertikaian tersebut tidak dapat diselesaikan secara rundingan, maka ia hendaklah dirujuk kepada penimbang tara, yang mana pelantikan dan kos timbang tara hendaklah dipersetujui oleh semua pihak terbabit.

12.3 Apabila satu pihak tidak bersetuju dengan pelantikan atau kos timbang tara atau apabila satu pihak gagal/enggan/abai untuk bertindak, maka pihak yang satu lagi boleh memohon kepada Pengarah Pusat Timbang Tara Serantau Kuala Lumpur untuk melantik penimbang tara dan penimbang tara yang dilantik itu hendaklah dianggap sebagai telah dilantik dengan persetujuan semua pihak.

12.4 Timbang Tara hendaklah diadakan di Pusat Timbang Tara Serantau Kuala Lumpur dan hendaklah dijalankan menurut Peraturan Timbang Tara Pusat Timbang Tara Serantau Kuala Lumpur.

12.5 Bahasa yang akan digunakan dalam prosiding timbang tara ialah Bahasa Inggeris dan pendapat serta *award*, jika ada, oleh penimbang tara adalah muktamad dan mengikat semua pihak.

13. PERLAKSANAAN DAN PENGUATKUASAAN DASAR INI

13.1 Senat UiTM selaku ‘Custodian’ Dasar ini telah menurunkan tanggungjawab kepada Jawatankuasa Harta Intelekt dan Pengkomersilan (JHIP) UiTM untuk melaksanakan dan menguatkuasakan Dasar ini.

13.2 JHIP UiTM adalah Jawatankuasa yang ditubuhkan di bawah Majlis Penyelidikan Universiti (MPU) dengan punca kuasa Seksyen 16A (8) dan (9) Akta UiTM 1976 (Akta 173) dan dianggotai oleh:

Pengerusi Tetap	Penolong Naib Canselor (Penyelidikan)
Pengerusi Ganti/Ahli	Pengarah Research Innovation Business Unit (RIBU)
Ahli	Seorang (1) ahli daripada setiap Gugusan (Tiga orang) Seorang (1) ahli daripada UiTM Negeri (Zon Utara, Selatan, Timur dan Sabah/Sarawak) (4 orang) Pegawai Undang-Undang Penolong Bendahari Unit Kewangan Zon 17 Dua (2) wakil industri
Setiausaha	Ketua Unit Harta Intelekt, RIBU
Urus setia	RIBU

13.3 Tanggungjawab Jawatankuasa Harta Intelekt dan Pengkomersilan (JHIP) UiTM

- JHIP UiTM bertanggungjawab memastikan Dasar ini dilaksanakan dan dikuatkuasakan sepenuhnya dan hendaklah dari semasa ke semasa atau apabila diminta memaklumkan kepada Senat UiTM dan Majlis Penyelidikan Universiti berhubung pelaksanaan dan penguatkuasaan Dasar ini.
- Jika berlaku sebarang ketidakpatuhan/pemecahan tanggungjawab/perlanggaran oleh Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu terhadap mana-mana peruntukan yang termaktub di dalam Dasar ini, JHIP UiTM boleh mencadangkan kepada Senat UiTM untuk mengambil langkah-langkah

yang perlu (sama ada berbentuk perundangan atau pentadbiran) terhadap pihak yang bertanggungjawab ke atas ketidakpatuhan/pemecahan tanggungjawab/perlanggaran dasar tersebut.

- c. Dalam melaksanakan tanggungjawab di atas, JHIP UiTM antara lainnya diberi kuasa seperti berikut:
 - i. membuat keputusan berhubung dengan pelaksanaan dan pematuhan Dasar ini;
 - ii. melantik Jawatankuasa Kecil atau ahli sebagaimana yang diperlukan untuk membantu JHIP (dan bukan untuk membuat keputusan bagi pihak JHIP) di dalam melaksanakan Dasar ini;
 - iii. mengeluarkan garis panduan berhubung pelaksanaan dan penguatkuasaan Dasar ini;
 - iv. menjalankan semua perkara lain yang perlu bagi memastikan pelaksanaan dan pematuhan Dasar ini;
 - v. menimbangkan dan membawa apa-apa cadangan pindaan atau semakan ke atas Dasar ini kepada Senat UiTM.

13.4 Tanggungjawab Research Innovation Business Unit (RIBU)

- a. RIBU selaku Urus setia di dalam JHIP UiTM memikul tanggungjawab sebagai agen pelaksana Dasar ini.
- b. Antara tanggungjawab utama RIBU selaku agen pelaksana Dasar ini adalah seperti berikut:
 - i. memastikan apa-apa keputusan dan/atau arahan yang dibuat oleh JHIP UiTM/Senat UiTM di bawah Dasar ini dilaksanakan dengan jayanya;
 - ii. Menyimpan dan mengemas kini portfolio dan pangkalan data Harta Intelek UiTM bagi tujuan rujukan umum, audit, penilaian, sorotan teknologi, pengkomersilan, urusan kenaikan pangkat, pemberian anugerah/insentif dan lain-lain tujuan/urusan yang bersesuaian;
 - iii. memberikan input/nasihat/khidmat perundangan dan teknikal kepada JHIP UiTM berhubung proses memohon perlindungan

- Harta Intelek, penentuan hak milik, hak dan kepentingan ke atas Harta Intelek, penguatkuasaan hak dan kepentingan Harta Intelek, eksploitasi dan pengkomersilan Harta Intelek dan sebagainya;
- iv. menasihati JHIP UiTM dalam perkara berkaitan penilaian teknikal, penilaian risiko, mengenal pasti potensi pengkomersilan dan eksploitasi Hak Harta Intelek;
 - v. mengendalikan rundingan penyerahan hak, pelesenan dan pemindahan teknologi sama ada dengan Staf, Pelajar, Rakan Sekutu UiTM atau pihak luar yang melibatkan Harta Intelek UiTM;
 - vi. menyediakan draf Perjanjian Penyerahan Hak, Pelesenan, Pemindahan Teknologi, Kerahsiaan dan lain-lain Perjanjian yang melibatkan Harta Intelek UiTM;
 - vii. memantau dan mengambil tindakan segera dan perlu jika terdapat sebarang pelanggaran oleh mana-mana pihak ke atas hak dan kepentingan UiTM ke atas Harta Intelek UiTM;
 - viii. melantik firma guaman/agen Harta Intelek yang berkelayakan bagi mengendalikan urusan berkaitan permohonan, pendaftaran, perlindungan dan penguatkuasaan Harta Intelek UiTM;
 - ix. menyiasat secara terperinci dan membantu UiTM mencari jalan penyelesaian secara adil dan saksama bagi sebarang pertikaian yang melibatkan Harta Intelek UiTM;
 - x. Menyebarkan, memberi maklumat dan menjelaskan inti pati Dasar ini kepada Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM melalui penerbitan, bengkel, seminar dan kursus;
 - xi. Mencadangkan apa-apa garis panduan yang perlu bagi memperincikan dan memperkemas pelaksanaan dan penguatkuasaan Dasar ini; dan
 - xii. Mencadangkan apa-apa pindaan yang perlu kepada Dasar ini.

14. KUASA UNIVERSITI

- 14.1 Senat UiTM boleh pada bila-bila masa mengarahkan semakan/pindaan dibuat ke atas Dasar ini selaras dengan perkembangan dan keperluan semasa.

14.2 Senat UiTM juga boleh membenarkan apa-apa pengenejian (waiver) dan/atau pengecualian daripada mana-mana fasal di dalam Dasar ini jika difikirkan sesuai dan perlu. Sebarang pengenejian dan/atau pengecualian hanya bersifat sementara dan berdasarkan sesuatu keadaan, serta tidak membawa kesan sehingga mengubah/meminda/memansuhkan mana-mana fasal yang terbabit.

15. TARIKH DASAR INI BERKUAT KUASA

15.1 Dasar ini berkuat kuasa mulai dari hari bulan tahun

15.2 Daripada tarikh Dasar ini berkuat kuasa, kesemua peruntukan yang termaktub di dalam Dasar ini (setakat yang berkenaan) hendaklah dimasukkan sebagai sebahagian terma dan syarat di dalam semua kontrak (termasuk kontrak perkhidmatan), perjanjian, surat tawaran dan penerimaan dan lain-lain dokumen yang berkaitan di antara UiTM dengan Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM.

15.3 Penguatkuasaan Dasar ini tidak memberi kesan ke belakang (retrospective) terhadap mana-mana hak milik atau lain-lain hak dan kepentingan ke atas Harta Intelek, yang diberikan kepada dan dipegang oleh UiTM, Staf, Pelajar atau Rakan Sekutu UiTM yang wujud sebelum daripada Dasar ini mula berkuat kuasa.



passion • patience • precision

Institut Pengurusan Penyelidikan

Universiti Teknologi MARA
40450 Shah Alam

Tel : 603 5544 2094/2090
Faks : 603 5544 2096

www.rmi.uitm.edu.my

DOKUMEN INDUK



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

PEKELILING TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

Bilangan 3 Tahun 2018

SYARAT-SYARAT DAN KRITERIA BAGI PERMOHONAN NOTIS PEMBERITAHUAN HAKCIPTA

TUJUAN

1. Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua warga penyelidik UiTM dan pihak yang berkepentingan mengenai syarat-syarat dan kriteria permohonan Notis Pemberitahuan Hakcipta melalui Research Innovation Business Unit (RIBU).

LATAR BELAKANG

2. Mesyuarat Jawatankuasa Harta Intelekt dan Pengkomersilan (JHIP) Bil 2/2018 pada 28 Mei 2018 telah meluluskan Penetapan syarat-syarat dan kriteria bagi permohonan Notis Pemberitahuan Hakcipta seperti yang gariskan di dalam Dasar Harta Intelekt UiTM 2013 iaitu fasal 6.2 (c). (Rujuk Lampiran 1)

PELAKSANAAN

3. Dasar ini terpakai ke atas semua aktiviti pengkomersilan Harta Intelekt yang dihasilkan oleh Staf, Pelajar dan Rakan Sekutu UiTM melalui aktiviti pengajaran dan pembelajaran, penyelidikan dan inovasi, dan yang mana hak dan/atau kepentingan ke atas Harta Intelekt tersebut dimiliki oleh UiTM.

4. Syarat-syarat dan kriteria yang diluluskan adalah seperti berikut:

- a. Karya yang dipohon adalah hasil karya asli staf yang tertakluk kepada tuntutan hakmilik penuh UiTM berdasarkan polisi Harta Intelekt UiTM perenggan 6.1;
- b. Sebaik-baiknya karya tersebut mestilah satu karya yang dihasilkan melalui satu geran penyelidikan;
- c. UiTM tidak menuntut hak milik eksklusif ke atas tesis, disertasi, kertas projek dan tugas Pelajar UiTM yang dihasilkan daripada aktiviti pengajaran dan pembelajaran di UiTM. Sekiranya karya tersebut adalah karya yang dihasilkan bersama dengan pelajar, maka peratusan sumbangan staf tersebut mestilah melebihi peratusan sumbangan pelajar. Kriteria ini tertakluk kepada perenggan 6.2(c), di mana karya yang dihasilkan itu bukan secara keseluruhannya merupakan tugas pelajar bagi proses pengajaran dan pembelajaran;

5. Kriteria lain yang akan diambil kira ialah:

- i) Samada karya tersebut berpotensi untuk dikomersilkan;
- ii) Terdapat perjanjian/memorandum persefahaman antara UiTM dengan pihak luar yang memerlukan karya itu di daftarkan untuk notis pemberitahuan hakcipta bagi melindungi kepentingan dan hak UiTM;
- iii) Staf yang memohon akan menyertai pertandingan inovasi diperingkat kebangsaan atau antarabangsa dan syarat penyertaan memerlukan karya atau produk tersebut perlu dilindungi sekurang-kurangnya dengan hakcipta;
- v) Kriteria lain yang dirasakan wajar dan bersesuaian untuk memelihara hak dan kepentingan UiTM serta Staf berkenaan.

6. **TARIKH DIKELUARKAN**

Pekeliling ini dikeluarkan pada 14 September 2018

7. **TARIKH KUATKUASA**

Pekeliling ini berkuat kuasa mulai 3 September 2018

Yang benar



PROFESOR IR. DR. HJ. ABDUL RAHMAN OMAR, JSM
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)

Dikelilingkan Kepada Semua Ketua Jabatan/Bahagian/Pusat/Unit
Semua Dekan-dekan Fakulti
Semua Rektor-rektor Kampus Negeri

¹ Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Harta Intelek dan Pengkomersilan (JHIP) Bil 2/2018

LAMPIRAN 1

DASAR HARTA INTELEK UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA 2013

FASAL 6 : HAK MILIK DAN KEPENTINGAN KE ATAS HARTA INTELEK

6.1 Staf

a. Tertakluk kepada fasal 6.1(d) dan kecuali dipersetujui secara bertulis atau dinyatakan sebaliknya di dalam Dasar ini, UiTM menuntut hak milik dan kepentingan mutlak dan sejagat ke atas semua Harta Intelekt yang dihasilkan oleh staf UiTM di dalam urusan pekerjaan staf tersebut.

b. Semua Harta Intelekt yang direka cipta oleh staf UiTM di luar urusan pekerjaannya adalah menjadi hak milik staf tersebut, melainkan Harta Intelekt tersebut dihasilkan:

- i. dengan menggunakan dana, bantuan kepakaran/kemahiran, kemudahan dan kelengkapan makmal/premis, bahan atau lain-lain sumber milik UiTM yang menyumbang secara material dan substantif kepada penghasilan Harta Intelekt tersebut;
- ii. melalui pembiayaan penuh atau sebahagian geran penyelidikan luar (awam atau persendirian) yang disalurkan kepada UiTM dan diperuntukkan kepada staf tersebut;
- iii. daripada Harta Intelekt telah sedia ada milik UiTM atau yang dilesenkan kepada UiTM;
- iv. secara bersama dengan staf UiTM lain di dalam urusan pekerjaan staf tersebut;
- v. secara bersama dengan Pelajar dan/atau Rakan Sekutu UiTM yang mana UiTM menuntut hak milik di bawah Dasar ini; atau
- vi. atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.

c. Dalam keadaan (i) hingga (vi) di atas, UiTM menuntut hak milik penuh atau sebahagian, yang mana dan setakat mana yang difikirkan adil dan wajar, dan jika terdapat sebarang Perjanjian, pegangan hak milik akan diberikan berdasarkan terma dan syarat Perjanjian tersebut.

d. UiTM tidak menuntut hak milik Harta Intelek ke atas bahan pengajaran dan pembelajaran yang dihasilkan oleh staf UiTM, termasuk di dalam urusan pekerjaannya, melainkan ia dihasilkan atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.

e. Walau bagaimanapun, UiTM menuntut hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen yang berterusan untuk menggunakan, membangunkan, menghasilkan semula dan mengedar keseluruhan atau mana-mana bahagian bahan pengajaran dan pembelajaran tersebut bagi tujuan bukan komersil dalam apa-apa bentuk yang dianggapnya sesuai dan tidak bercanggah dengan hak moral Staf tersebut.

f. Apa-apa hak dan kepentingan ke atas Harta Intelek yang diberikan oleh Staf UiTM sebagaimana yang diperihalkan di atas akan terus sah dan berkuat kuasa walaupun selepas staf tersebut bukan lagi merupakan staf UiTM sama ada disebabkan tamat tempoh kontrak/Perjanjian, bersara/berhenti/diberhentikan atau atas apa-apa sebab lain.

g. Bagi memberi kesan undang-undang kepada fasal (e) dan (f) di atas, semua staf dikehendaki menandatangani perakuan pemberian hak bukan eksklusif, bebas royalti dan lesen berterusan ke atas bahan pengajaran dan pembelajaran tersebut kepada UiTM semasa pengambilan mereka sebagai staf atau bilamana didapati perlu.

h. Di mana sesuatu Harta Intelekt dihasilkan secara bersama, melibatkan dua atau lebih staf UiTM, dan dalam keadaan di mana UiTM tidak menuntut hak milik Harta Intelekt tersebut, maka hak milik ke atas Harta Intelekt tersebut adalah tertakluk kepada apa-apa Perjanjian di antara staf tersebut.

6.2 Pelajar

a. Tertakluk kepada fasal 6.2(c) dan kecuali dipersetujui secara bertulis atau dinyatakan sebaliknya di dalam Dasar ini, UiTM menuntut hak milik dan kepentingan ke atas semua Harta Intelekt yang dihasilkan oleh Pelajar UiTM yang mana penghasilannya:

- i. menggunakan dana, bantuan kepakaran/kemahiran, kemudahan dan kelengkapan makmal/premis, bahan atau lain-lain sumber milik UiTM yang menyumbang secara material dan substantive kepada penghasilan Harta Intelekt tersebut;
- ii. dibiayai secara penuh atau sebahagian geran penyelidikan luar (awam atau persendirian) yang disalurkan kepada UiTM dan diperuntukkan kepada Pelajar UiTM tersebut;
- iii. berpunca daripada penggunaan harta intelek sedia ada yang dimiliki oleh UiTM atau yang dilesenkan kepada UiTM;
- iv. secara bersama dengan Pelajar dan/atau Rakan Sekutu UiTM yang mana UiTM menuntut hak milik di bawah Dasar ini; atau
- v. atas permintaan atau arahan secara rasmi oleh UiTM.

For Office Use Only:

Date of application received:

Submission No:

Remarks:


RIBU
 RESEARCH INNOVATION BUSINESS UNIT
RESEARCH INNOVATION BUSINESS UNIT (RIBU)
 UiTM-MTDC Technopreneur Centre
 Universiti Teknologi MARA
 40450 Shah Alam
 Selangor Darul Ehsan
 Tel : 03 5544 2748 | 5543 7976 / 8577
 Faks : 03-5544 2790
 Email: ribuuitm@salam.uitm.edu.my
ipribuuitm@gmail.com
**INTELLECTUAL PROPERTY RIGHT (IPR)
 COPYRIGHT APPLICATION FORM**

 You are encouraged to read on IPR through the website: <http://www.myipo.gov.my> before submitting your application.
CHECKLIST (IMPORTANT)

Note: The completed form must be submitted together with the following documents:

NO:	DOCUMENTS	ATTACHMENT (✓)
1.	A copy of the researcher/author/inventor and members (if any) identification card/MyKad	
2.	Information about product	
3.	A copy of a CD (if involving software/program)	
4.	Pamphlet/Brochure about the invention/work/product (not compulsory)	
5.	Drawing/photograph of the invention/work/product (if applicable)	

SECTION A: APPLICANT INFORMATION

1. Researcher Information (Project Leader):

Name:		Staff ID:	
Faculty/Campus/ Institute:		Office No:	
Address:		Mobile No:	
		Fax No:	
		Email:	

 Position : ☐ Prof. ☐ Assoc. Prof. ☐ Lecturer ☐ Others *Please specify

2. Research Team Members: **(Please include Project Leader)**
 (Add Attachment if more than 7 members)

No.	Name	Staff / Student ID	Contact No.	ID/ Passport Number	Email	Faculty/ Campus/ Institute	% *Contribution
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
TOTAL							100%

**This will determine the percentage of profit sharing from commercialization activities for this Intellectual Property (IP). (If any)*

3. CoRe Areas. Please tick [✓]

	<i>Green Technology & Sustainable Development</i>
	<i>Health & Wellbeing</i>
	<i>Management Science</i>
	<i>Advanced Computing & Communication</i>
	<i>Pharmaceutical & Life Science</i>
	<i>Frontier Materials & Industry Application</i>
	<i>Humanities, Design & Creativity</i>
	<i>Others *Please specify</i>

4. Source of Fund. Please tick [✓]

Grant / Fund Resources		Amount Granted (RM)	Project Duration	
			Year Start	Year End
	<i>Research Cluster Fund (DANA RMI)</i>			
	<i>Research Intensive Faculty (DANA Kecemerlangan)</i>			
	<i>Science Fund</i>			
	<i>LRGS</i>			
	<i>PRGS</i>			
	<i>ERGS</i>			
	<i>FRGS</i>			
	<i>Others *Please specify</i>			
	<i>No grant / fund resources</i>	-		

SECTION B: COPYRIGHT INFORMATION

1. Name or Title of works/creation/publication.

2. Commencement date of works/creation/publication. [/ /]3. Completion date of works/creation/publication. [/ /]4. Level: ☐ National ☐ InternationalCountry 5. Date of first disclosure or published (if applicable). [/ /]6. Name of Publisher/ Journal/ Others (refer No. 5 above):

7. Description of works/creation/publication. Provide attachment if necessary.

8. Stage of development

☐

Completed

☐

Ready to be commercialized

☐

Others, please specify.

I/We hereby declare that all the information above is accurate, and I/we understand that RIBU has the right to reject this application if the information is discovered to be false/inaccurate/incomplete.

.....
Signature.....
Date

For Office Use Only:

Date of application received:

Submission No:

Remarks:

**RESEARCH INNOVATION BUSINESS UNIT (RIBU)**

UiTM-MTDC Technopreneur Centre
 Universiti Teknologi MARA
 40450 Shah Alam
 Selangor Darul Ehsan
 Tel : 03 5544 2748 | 5543 7976 / 8577
 Faks : 03-5544 2790
 Email: ribuuitm@salam.uitm.edu.my
ipribuuitm@gmail.com

INTELLECTUAL PROPERTY RIGHT (IPR) PATENT / UTILITY INNOVATION (UI) APPLICATION FORM

You are advised to read about IPR information before submitting your application. Please visit the following websites:

- <http://www.wipo.int/patentscope/en/patents.html>
- <http://www.myipo.gov.my>

CHECKLIST (IMPORTANT)

Note: The completed form must be submitted together with the following documents:

NO:	DOCUMENTS	ATTACHMENT (✓)
1.	A copy of the researcher/author/inventor and members (if any) identification card/MyKad	
2.	Information about product	
3.	A copy of a CD (if involving software/program)	
4.	Pamphlet/Brochure about the invention/work/product (not compulsory)	
5.	Drawing/photograph of the invention/work/product (if applicable)	

SECTION A: INVENTION INFORMATION

1. Type of Service Requested. Please tick [✓].

(a) Patent		(d) Utility Innovation (UI)	
(b) Copyright (Use BORANG IPR – RIBU/B3/2016/CR)		(e) Industrial Design (ID)	
(c) Trade Mark (Use BORANG IPR – RIBU/B2/2015/TM)		(f) Layout-Design of Integrated Circuit	

2. Researcher Information (Leader)

Name :		Staff ID :	
Faculty/Campus/ Institute:		Office No :	
Address :		Mobile No:	
		Fax No :	
		Email :	

Position : ☐ Prof. ☐ Assoc. Prof. ☐ Lecturer ☐ Others *Please specify.....

3 CoRe Areas. Please tick [√].

☐	Green Technology & Sustainable Development
☐	Health & Wellbeing
☐	Management Science
☐	Advanced Computing & Communication
☐	Pharmaceutical & Life Science
☐	Frontier Materials & Industry Application
☐	Humanities, Design & Creativity
☐	Others *Please specify

3 Source of Fund. Please tick [√].

Grant / Fund Resources		Amount Granted (RM)	Project Duration (Year Start & Year End)
☐	Research Cluster Fund (DANA RMI)		
☐	Research Intensive Faculty (DANA Kecemerlangan)		
☐	Science Fund		
☐	LRGS		
☐	PRGS		
☐	ERGS		
☐	FRGS		
☐	Others *Please specify		
☐	No grant / fund resources	-	

4. Research Team Members: (Please include Project Leader)
 (Add Attachment if more than 7 members)

No.	Name	Staff / Student ID	Contact No.	ID / Passport No.	Email	Faculty / Campus / Institute	% *Contribution
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
TOTAL (100%)							

**This will determine the percentage of profit sharing from commercialization activities for this Intellectual Property (IP). (If any)*

5. Product Information

(a) Name/Title of invention/work/product

(b) Classification of invention/product/work. Please tick [√]

- | | |
|---|---|
| ☐ Medical and Health | ☐ Electrical/Electronics |
| ☐ Chemistry | ☐ Agriculture |
| ☐ Industry Equipment/Machinery | ☐ Education |
| ☐ Consumer Goods | ☐ ICT |
| ☐ Others *Please specify..... | |

PART 1: PRODUCT SPECIFICATION

(a) Applications relating to tangible products or processes

Instruction: Please submit this form together with the product specification as per the format given below. Each section has to be submitted or else the application will be considered as incomplete. Please refer to Attachment 1(a).

Format of Product Specification:

1. Field of Invention
2. Abstract (150 words or less)
3. Prior Art Search (at least 5)
4. Description of Invention
5. Claims
6. Drawing(s) (if any)
7. Description of Drawing(s)

PART 2: PRIOR ART SEARCH

Instruction: Please visit the following websites to search for prior art of your invention. Indicate your keyword used for the search in the column below. Please refer to Attachment 1(b).

List of databases: Please tick [√] and state your finding(s)

<u>Databases:</u>	<u>Keyword(s) search:</u>
1. United States Patent and Trademark Office (USPTO) ☐ patft.uspto.gov	1. 2. 3.
2. European Patent Office (EPO) ☐ http://worldwide.espacenet.com/	1. 2. 3.

3. Intellectual Property Office of Singapore www.ipos.gov.sg ☐	1. 2. 3.
4. The Industrial Property Digital Library (IPDL, JPO) http://www.j-platpat.inpit.go.jp/web/all/top/BTmTopEnglishPage ☐	1. 2. 3.
5. Others: http://www.wipo.int/patentscope/search/en/search.jsf ☐ www.google.com/patents ☐	1. 2. 3.

SECTION B: PRE-COMMERCIALIZATION PITCH

PART 1: MARKET VALIDATION

1. Features of the invention/work/product.
2. Potential Benefitters/Target Market/Customers/Users.
3. Impact of the invention/work/product to the society.

PART 2: TECHNOLOGY ASSESSMENT

1. Novelty of the technology/invention/work/product.
2. Usability of the technology/invention/work/product.

3. Stage of the technology/invention/work/product development.

Status:

- ☐ Ready for commercialization
☐ Prototype model / Lab-scale model available
☐ Design / Drawing available
☐ Software Program available
☐ Tested
☐ Not tested
☐ No testing required

Project commencement date :

Project completion date :

4. Financial Assessment (estimate product cost, manpower, etc.)

5. Prior Disclosure (e.g. publication, conference proceedings, exhibition, etc.)

State in chronological order the dates of these disclosures.

I/We hereby declare that all the information above is accurate, and I/we understand that RIBU has the right to reject this application if the information is discovered to be false/inaccurate/incomplete.

.....
Signature

.....
Date

ATTACHMENT 1(a)

PATENT SPECIFICATION

1.0 PURPOSE

This guideline is to help researcher prepare the specification document.

2.0 GUIDELINE ON WRITING PRODUCT SPECIFICATION

2.1 Field of Invention

The field of invention is a general broad statement describing the art or technology to which the invention relates.

2.2 Abstract

The abstract is a short summary of the invention and how it can be used. The abstract should consist the following:

- Description of the invention and what it is used for.
- Description of the main components and how they work.
- Fairly short, not more than 150 words.

2.3 Description of Invention

The description starts off with general background information and progresses to more detailed information about the invention (could be product or process and its parts).

The description must be written as complete and thorough as any new information to the patent / industrial design application cannot be added once it is filed. Changes can only be made to the subject matter that could be reasonably be inferred from the original drawings or description.

2.4 Claims

Each claim should be a single sentence, and where a claim sets forth a number of elements or steps, each element or step of the claims should be separated by a line indentation.

The claims must particularly point out and distinctly claims the subject matter which is regarded as the invention. The claims define the scope of the protection of the patent and it is the main highlight of the product specification.

2.5 Drawing(s) and Description of Drawing(s)

The drawings of a patent/industrial design application describe the invention visually, using a chemical or mechanical structure, charts and graphs, and detailed relationships of features.

The drawings contain references (numeric and alphabetic) that relate the feature described in the specification to a corresponding feature or portion shown in the drawing/image.

ATTACHMENT 1(b)

PRIOR ART SEARCH

1.0 What is Prior Art?

Prior art refers to scientific and technical information that exists before the effective date of a given patent application.

Prior art may include:

- *Previous patents*
- *Trade journal articles*
- *Publications (including data books and catalogs)*
- *Public discussions (conference and seminar)*
- *Trade shows*
- *Brochures*
- *Products, devices & equipment*

2.0 Why search for Prior Art?

Prior art search will help you to:

- *Understand your competition*
- *Avoid patent infringement*
- *Write your patent application*
- *Learn more about your field of invention*
- *Save the cost of patenting process*

Note:

The results of a good patent search should reveal any identical, similar, or partially similar inventions to the one you wish to patent.

3.0 Where to Search for Prior Art?

1.	<i>United States Patent and Trademark Office (USPTO)</i> patft.uspto.gov
2.	<i>European Patent Office (EPO)</i> http://worldwide.espacenet.com/
3.	<i>Intellectual Property Office of Singapore</i> www.ipos.gov.sg
4.	<i>The Industrial Property Digital Library (IPDL, JPO)</i> http://www.j-platpat.inpit.go.jp/web/all/top/BTmTopEnglishPage
5.	<i>Google Patents</i> www.google.com/patents

4.0 How to Search for Prior Art?

An on-line prior art search can be done by a keyword search.

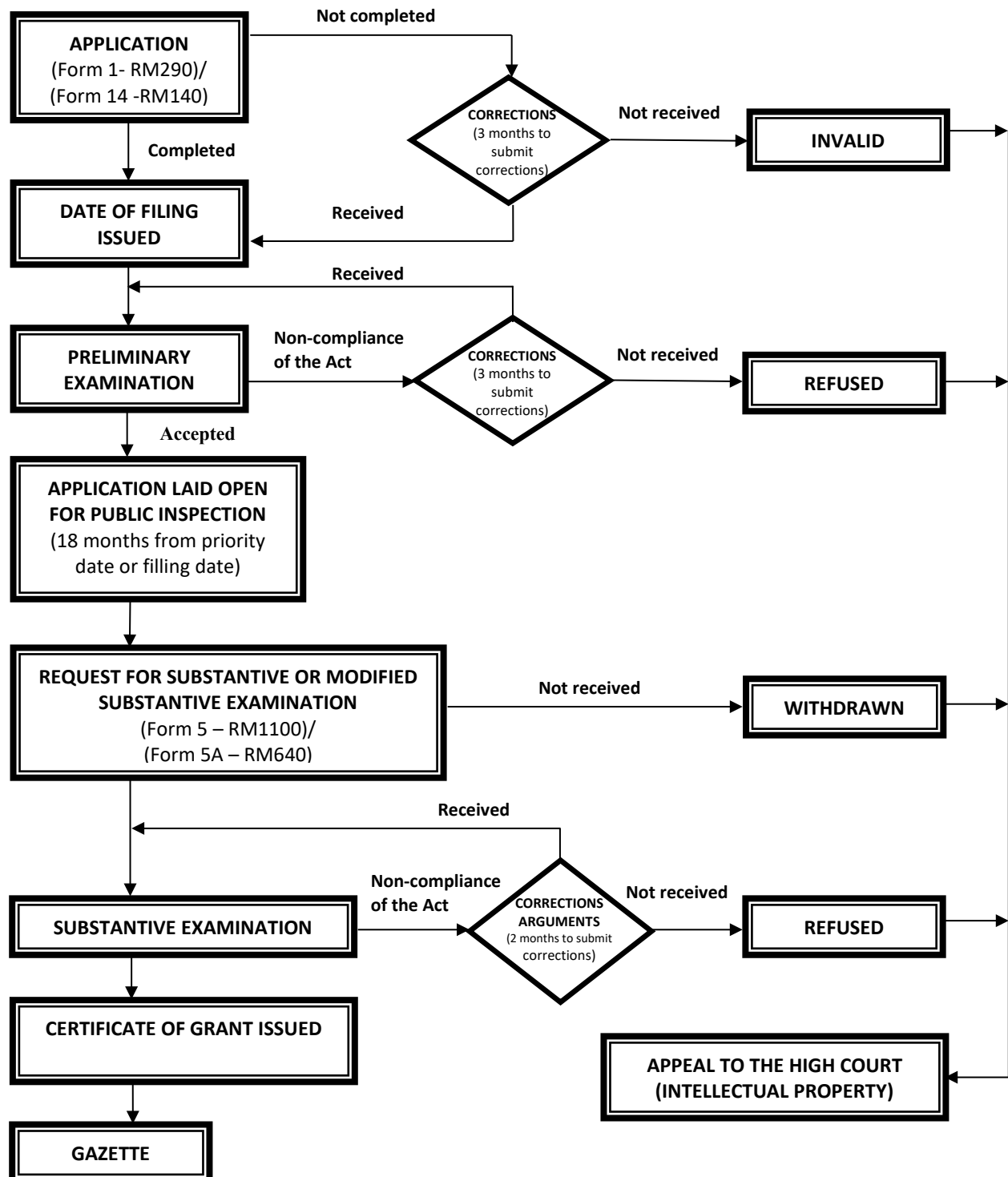
Keyword search

- List the keywords that you would use to describe the invention
- Think of all possible aspects of the invention and choose keyword that describe each aspect

Note:

The quality of a keyword search will depend on the appropriateness of keywords selected.

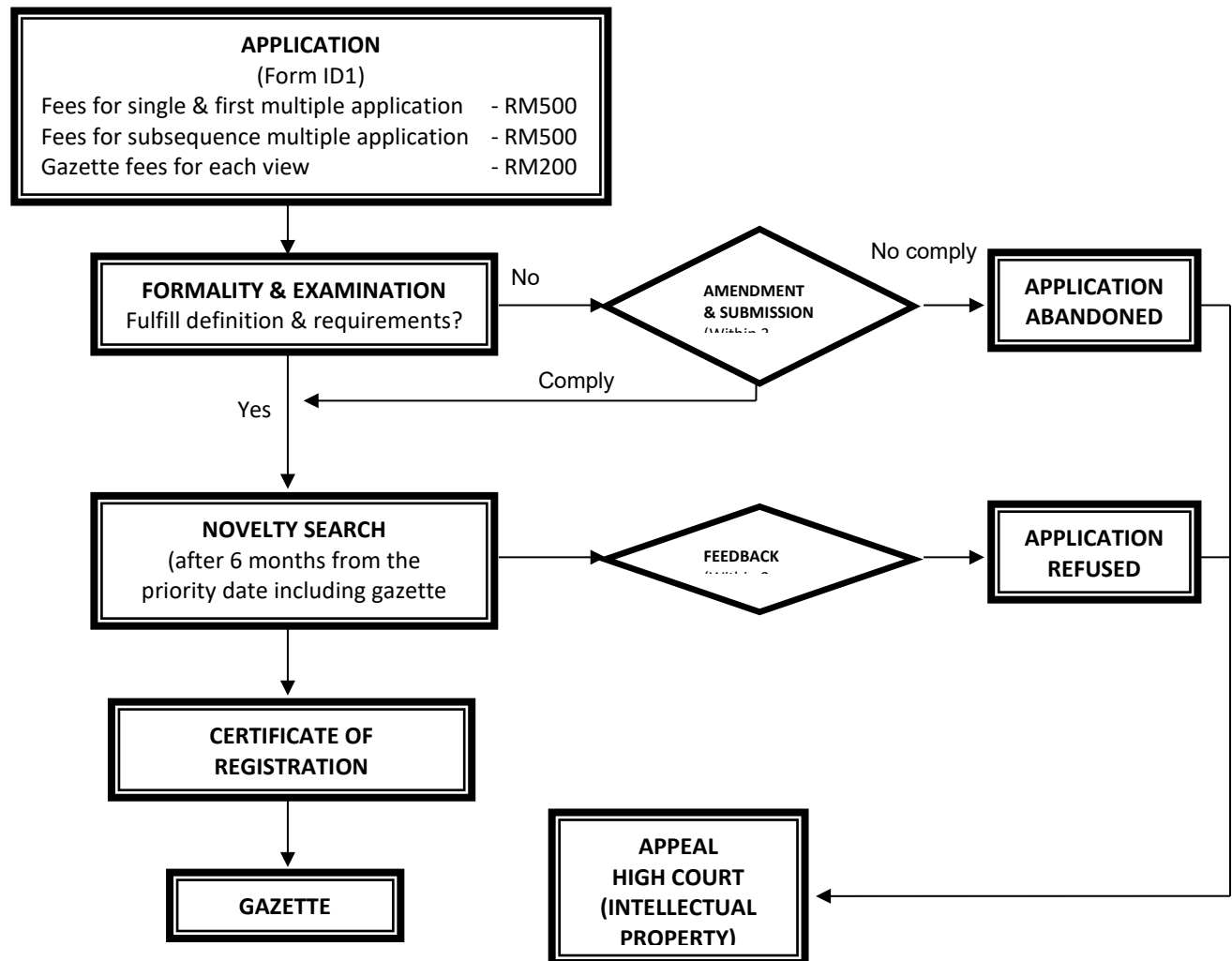
FLOWCHART PATENT APPLICATION AND GRANTING PROCEDURE (PATENT ACT 1983)



Source: MYIPO

DOKUMEN INDUK

FLOWCHART INDUSTRY DESIGNS APPLICATION AND GRANTING PROCEDURE (INDUSTRY DESIGN ACT 1996)



Source: MYIPO

For Office Use Only:

Date of application received:

Submission No:

Remarks:



UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

RESEARCH INNOVATION BUSINESS UNIT (RIBU)

Pusat Teknopreneur UiTM-MTDC,

Universiti Teknologi MARA,

40450 Shah Alam

Selangor.

Tel : 03- 5543 7976 | 5544 2747/2748 Fax : 03-5544 2790

Email: ribuuitm@salam.uitm.edu.myribuuitm@gmail.com

INTELLECTUAL PROPERTY RIGHT (IPR) TRADE MARK APPLICATION FORM

You are encouraged to read on IPR through the website: <http://www.myipo.gov.my> before submitting your application.

CHECKLIST (IMPORTANT)

Note: The completed form must be submitted together with the following documents:

NO:	DOCUMENTS	ATTACHMENT (✓)
1.	A copy of the researcher/author/inventor and members (if any) identification card/MyKad	
2.	Information about product	
3.	A copy of a CD (if involving software/program)	
4.	Pamphlet/Brochure about the invention/work/product (not compulsory)	
5.	Drawing/photograph of the invention/work/product (if applicable)	

SECTION A: APPLICANT INFORMATION**1. Researcher Information (Project Leader):**

Name :

Staff ID :

Faculty/Campus/
Institute :

Office No :

Address :

Mobile No :

Fax No :

Email :

Position : ☐ Prof. ☐ Assoc. Prof. ☐ Lecturer ☐ Others *Please specify.....

2. Other Research Team Members:

Name	Staff ID	Contact No.	Email	Faculty/Campus/ Institute	% Contribution
1.					
2.					
3.					
TOTAL					100%

3. CoRe Areas. Please tick [✓].

	<i>Green Technology & Sustainable Development</i>
	<i>Health & Wellbeing</i>
	<i>Management Science</i>
	<i>Advanced Computing & Communication</i>
	<i>Pharmaceutical & Life Science</i>
	<i>Frontier Materials & Industry Application</i>
	<i>Humanities, Design & Creativity</i>
	<i>Others *Please specify</i>

4. Source of Fund. Please tick [✓].

Grant / Fund Resources		Amount Granted (RM)	Project Duration (Year Start & Year End)
	<i>Research Cluster Fund (DANA RMI)</i>		
	<i>Research Intensive Faculty (DANA Kecemerlangan)</i>		
	<i>Science Fund</i>		
	<i>LRGS</i>		
	<i>PRGS</i>		
	<i>ERGS</i>		
	<i>FRGS</i>		
	<i>Others *Please specify</i>		
	<i>No grant / fund resources</i>	-	

SECTION B: TRADE MARK INFORMATION

1. Name of Trade Mark:

2. Purpose of Trade Mark

3. Type of Trade Mark.

☐

Picture

☐

Numbers

☐

Logo/Symbol

☐

Letters

☐

Words

☐

Combination (Picture & Words)

4. Category of Trade Mark.

☐

Goods

☐

Services

5. Classification of goods or services, please refer to Appendix 1. (Please fill in a new application for different classes of goods or services.)

6. Please place Trade Mark in this box. Clear presentation is required.

7. Description of research technology relating to Trade Mark.

--

8. Has the above-mentioned research technology protected?

☐

Yes

☐

No

9. Has the Trade Mark been used?

(i)

☐*If yes, please state the first date that the Trade Mark was used.*

(ii)

☐*If no, please state the intended date the Trade Mark is to be used.*

10. Stage of research development

☐*Complete proof of concept*☐*Prototype*☐*Ready to be commercialized*☐*Others, please specify.*

.....

I/We hereby declare that all the information above is accurate, and I/we understand that RIBU has the right to reject this application if the information is discovered to be false/inaccurate/incomplete.

.....

Signature

.....

Date

APPENDIX 1

TRADEMARK CLASSIFICATION

Please select the nearest class appropriate for your Trademark application.

PART I : CLASSIFICATION OF GOODS	
CLASS 1	Chemicals used in industry, science and photography, as well as in agriculture, horticulture and forestry; unprocessed artificial resins, unprocessed plastics; manures; fire extinguishing compositions; tempering and soldering preparations; chemical substances for preserving foodstuffs; tanning substances; adhesives used in industry
CLASS 2	Paints, varnishes, lacquers, preservatives against rust and against deterioration of wood, colorants; mordant; raw natural resins; metal in foil and powder form for painters, decorators, printers and artists.
CLASS 3	Bleaching preparations and other substances for laundry use; cleaning, polishing, scouring and abrasive preparations; soaps; perfumery, essential oils, cosmetics, hair lotions; dentifrices.
CLASS 4	Industrial oils and greases; lubricants; dust absorbing, wetting and binding compositions; fuels (including motor spirit) and illuminants; candles, wicks.
CLASS 5	Pharmaceutical, veterinary and sanitary preparations; dietetic substances adapted for medical use, food for babies, plasters, materials for dressings; material for stopping teeth, dental wax; disinfectants; preparations for destroying vermin; fungicides, herbicides.
CLASS 6	Common metals and their alloys; metal building materials; transportable buildings of metal; materials of metal for railway tracks; non-electric cables and wires of common metal; ironmongery, small items of metal hardware; pipes and tubes of metal; safes; goods of common metal not included in other classes; ores.
CLASS 7	Machines and machine tools; motors and engines (except for land vehicles); machine coupling and transmission components (except for land vehicles); agricultural implements; incubators for eggs.
CLASS 8	Hand tools and implements (hand operated); cutlery; side arms; razors.
CLASS 9	Scientific, nautical, surveying, electric, photographic, cinematographic, optical, weighing, measuring, signaling, checking (supervision), life-saving and teaching apparatus and instruments; apparatus for recording, transmission or reproduction of sound or images; magnetic data carriers, recording discs; automatic vending machines and mechanisms for coin operated apparatus; cash registers, calculating machines, data processing equipment and computers; fire-extinguishing apparatus.
CLASS 10	Surgical, medical, dental and veterinary apparatus and instruments, artificial limbs, eyes and teeth; orthopedic articles; suture materials.
CLASS 11	Apparatus for lighting, heating, steam generating, cooking, refrigerating, drying, ventilating, water supply and sanitary purposes.
CLASS 12	Vehicles; apparatus for locomotion by land, air or water.
CLASS 13	Firearms, ammunition and projectiles; explosives; fireworks.
CLASS 14	Precious metals and their alloys and goods in precious metals or coated therewith, not included in other classes; jewellery, precious stones; horological and chronometric instruments.
CLASS 15	Musical instruments.
CLASS 16	Paper, cardboard and goods made from these materials, not included in other classes; printed matter; bookbinding materials; photographs; stationery; adhesives for stationery or household purposes; artists' materials; paint brushes; typewriters and office requisites (except furniture); instructional and teaching material (except apparatus); plastic materials for packaging (not included in other classes); printers' type; printing blocks.
CLASS 17	Rubber, gutta-perch, gum, asbestos, mica and goods made from these materials and not included in other classes; plastics in extruded form for use in manufacture; packing, stopping and insulating materials; flexible pipes, not of metal.
CLASS 18	Leather and imitations of leather, and goods made of these materials and not included in other classes; animal skins, hides; trunks and traveling bags; umbrellas, parasols and walking sticks; whips, harness and saddlery.
CLASS 19	Building materials (non-metallic); non-metallic rigid pipes for building; asphalt pitch and bitumen; non-metallic transportable buildings; monuments, not of metal
CLASS 20	Furniture, mirrors, picture frames; goods (not included in other classes) of wood, cork, reed, cane, wicker, horn, bone, ivory, whalebone, shell, amber, mother-of-pearl, meerschaum and substitutes for all these materials, or of plastics.
CLASS 21	Household or kitchen utensils and containers (not of precious metal or coated therewith); combs and sponges; brushes (except paint brushes); brush-making materials; articles for cleaning purposes; steel wool; unworked or semi worked glass (except glass used in building); glassware, porcelain and

	earthenware not included in other classes.
CLASS 22	Ropes, string, nets, tents, awnings, tarpaulins, sails, sacks and bags (not included in other in other classes); padding and stuffing materials (except of rubber or plastics); raw fibrous textile materials.
CLASS 23	Yarns and threads; for textile use.
CLASS 24	Textiles and textile goods, not included in other classes; bed and table covers.
CLASS 25	Clothing, footwear, headgear.
CLASS 26	Lace and embroidery, ribbons and braid; buttons, hooks and eyes, pins and needles; artificial flowers.
CLASS 27	Carpets, rugs, mats and matting, linoleum and other materials for covering existing floors; wall hangings (non textile)
CLASS 28	Games and playthings; gymnastic and sporting articles not included in other classes; decorations for Christmas trees.
CLASS 29	Meat, fish, poultry and game; meat extracts; preserved, dried and cooked fruits and vegetables; jellies, jams fruits sauces; eggs, milk and milk products; edible oils and fats.
CLASS 30	Coffee, tea, cocoa, sugar, rice, tapioca, sago, artificial coffee; flour and preparations made from cereals, bread, pastry and confectionery, ices; honey, treacle; yeast, baking-powder; salt, mustard; vinegar, sauces (condiments); spices; ice.
CLASS 31	Agricultural, horticultural and forestry products and grains nor included in other classes; live animals; fresh fruits and vegetables; seeds, natural plants and flowers; foodstuffs for animals, malt.
CLASS 32	Beers; mineral and aerated waters and other non-alcoholic drinks; fruit drinks and fruits juices; syrups and other preparations for making beverages.
CLASS 33	Alcoholic beverages (except beers).
CLASS 34	Tobacco; smokers' articles; matches.
PART II : CLASSIFICATION OF SERVICES	
CLASS 35	Advertising; business management; business administration; office functions.
CLASS 36	Insurance; financial affairs; monetary affairs; real estate affairs
CLASS 37	Building constructions; repair; installation services
CLASS 38	Telecommunications
CLASS 39	Transport; packaging and storage of goods; travel arrangement
CLASS 40	Treatment of materials
CLASS 41	Education; providing of training; entertainment, sporting and cultural activities.
CLASS 42	Scientific and technological services and research and design relating thereto; industrial analysis and research services; design and development of computer hardware and software; legal services.
CLASS 43	Services for providing food and drink; temporary accommodation.
CLASS 44	Medical services; veterinary services; hygienic and beauty care for human beings or animals; agriculture horticulture and forestry services.
CLASS 45	Personal and social services rendered by others to meet the needs of individuals.

Patent

No	Project Name	Researcher	Patent Details	Faculty/Institute/Office
1	Road Toll Station	Chen Fung Woo	MY-111763-A 30 December 2000	Faculty of Applied Sciences
2	Trapping System of Hydrocarbons, Particulates and Toxic Gases from Exhaust of Vehicles (Cyclozos)	Ku Halim Ku Hamid	MY-119485-A 30 June 2005	Faculty of Chemical Engineering
3	Two Phase Variable Reluctance Motor and Starting Method	Chan Sei	MY-126511-A 31 October 2006	Faculty of Electrical Engineering
4	Portable Optical Fibre Sensors Measuring Instrument	Anuar Ahmad	MY-127681-A 29 December 2006	Faculty of Electrical Engineering
5	Microbial Production of Gibberellic Acid (GA3)	Lee Hung Kiong	MY-129482-A 30 April 2007	Faculty of Applied Sciences
6	Multiwave Length Transmitter With No Cross Talk For DWDM Optical Communication Systems	Mohd Kamil Abd. Rahman	MY -133382-A 30 November 2007	Faculty of Applied Sciences
7	Photovoltaic System with Charge Controller	Anuar Ahmad	MY-136494-A 31 October 2008	Faculty of Electrical Engineering
8	Optical Fibre Measuring Instrument	Anuar Ahmad	MY-137456-A 29 January 2009	Faculty of Electrical Engineering
9	Heavy Duty Air Purifier	Ku Halim Ku Hamid	MY-137908-A 31 March 2009	Faculty of Chemical Engineering
10	A System for Cleaning Air-Conditioning Condenser Unit	Anuar Hashim	MY-138314-A 29 May 2009	Office of Facility Management
11	Method for Determining the Degree of Soil Erosion Risk Erosion Risk Based Upon Soil Grading Characteristics (ROM Scale)	Roslan Zainal Abidin	MY-139026-A 28 August 2009	Faculty of Civil Engineering
12	"DE FLOOD" - Design Flood Estimation Software for Peninsular Malaysia	Wardah Tahir	MY-140369-A 31 December 2009	Faculty of Civil Engineering
13	Natural Printing Paste	Wan Yunus Ahmad	MY-142870-A 14 January 2011	Faculty of Applied Sciences
14	Process to Produce Coals from Rice Wastes	Khudzir Ismail	MY-143054-A 28 February 2011	Faculty of Applied Sciences

15	Insulation Material	Hisham Mohd Noor	MY-143132-A 15 March 2011	Faculty of Applied Sciences
16	Food Waste, Oil and Grease Interceptor	Ku Halim Ku Hamid	MY - 143226 – A 31 March 2011	Faculty of Chemical Engineering
17	A Process to Improve Controlled-Release Drug Delivery System	Wong Tin Wui	MY-143385-A 13 May 2011	Faculty of Pharmacy
18	Biological Treatment of Water Bodies	Ku Halim Ku Hamid	MY-143595-A 31 May 2011	Faculty of Chemical Engineering
19	Calculating Device	Tamoi Janggu	MY-144105-A 15 August 11	Faculty of Accountancy
20	A Method of Fabrication of Lead Zirconate Titanate (PZT) Thin Film Microwave Capacitor	Zaiki Awang	MY-144879-A 22 November 2011	Faculty of Electrical Engineering
21	Solid Polymer Electrolyte for Electrochemical Devices	Azizah Hanom Ahmad	MY-144976-A 2 December 2011	Faculty of Applied Sciences
22	A Plant-Based Coagulant	Ayub Md Som	MY-145773-A 13 April 2012	Faculty of Chemical Engineering
23	Water Filter Cartridge from Banana Stem	Ku Halim Ku Hamid	MY-145800-A 30 April 2012	Faculty of Chemical Engineering
24	Improved Catalytic Converter	Ku Halim Ku Hamid	MY-146040-A 15 June 2012	Faculty of Chemical Engineering
25	A Bio-Based Absorber for Industrial Waste Water Treatment and Process of Making Same	Ku Halim Ku Hamid	MY-146776-A 28 September 2012	Faculty of Chemical Engineering
26	A Method For Treating Palm Oil Mill Effluent (Cool Extraction Technology For Treatment Of Pome)	Juferi Idris	MY-147205-A 14 November 2012	Faculty of Chemical Engineering
27	Natural Coagulant for Wastewater Treatment	Ku Halim Ku Hamid	MY-147800-A 31 January 2013	Faculty of Chemical Engineering
28	Natural Coloured Polysaccharide Suture	Lee Pat Moi	MY-148966-A 14 June 2013	Faculty of Applied Sciences
29	Palm Olein Based Corrosion Inhibitor	Wan Shabudin Wan Ali	MY-148934-A 14 June 2013	Faculty of Chemical Engineering
30	A Castor Wheel Assembly Having an Impact Absorber for Load Bearing Vehicles	Haron Wee Ah Boo	MY-149000-A 28 June 2013	Tun Abdul Razak Library
31	Non-Wax Resist Agent	Wan Yunus Wan Ahmad	MY-149208-A 31 July 2013	Faculty of Applied Sciences

32	A Protective Body Armor	Wan Yunus Wan Ahmad	MY-149360-A 30 August 2013	Faculty of Applied Sciences
33	Seismic "equakeWPS" Wall Panel	Nor Hayati Abdul Hamid	MY-149797-A 14 October 2013	Faculty of Civil Engineering
34	An Improved Cellular Concrete Composition	Hamidah Mohd Saman	MY-150695-A 28 February 2014	Faculty of Civil Engineering
35	An Apparatus for Monitoring and Displaying Heart Rate	Adam Feizrel Linoby Ronny Linoby	MY-150949-A 14 March 14	Faculty of Sports Science and Recreation
36	A Fruit Harvester	Hasmah Mohidin	MY-151281-A 30 April 2014	Faculty of Plantation and Agrotechnology
37	Fluid Dispenser	Hasmah Mohidin	MY-151125-A 30 April 2014	Faculty of Plantation and Agrotechnology
38	Brainwave Balancing Index Using EEG	Zunairah Murat	MY-151618-A 30 Jun 2014	Faculty of Electrical Engineering
39	Concrete Filled Built-Up Colum	Hanizah Abd Hamid	MY-151928-A 31 Julai 2014	Faculty of Civil Engineering

UTILITY INNOVATION

No	Project Name	Researcher	Patent Details	Faculty/ Institute
1	A Method for Producing Vertically Aligned Carbon Nanotubes from Palm Oil	Suriani Abu Bakar	MY-149264-A 15 August 2013	Faculty of Chemical Engineering
2	Method for Extracting Fish Paste Using a Colander	Arfah Mohd Nasir	MY-150039-A 29 November 2013	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
3	A Method For Dyeing Polyester Fabrics Using Colorant Extracted From Chromobacterium Vioalceum	Wan Yunus Wan Ahmad	MY-150969-A 31 March 2014	Faculty of Applied Sciences
4	Wound Dressing and The Method of Producing Thereof	Dr. Wong Tin Wui	MY-151099-A 15 April 2014	Faculty of Pharmacy

INDUSTRIAL DESIGN

No	Project Name	Researcher	Faculty/ Institute
1	Logo UiTM & Kerawang Bunga Tanjung	Universiti Teknologi MARA (UiTM)	Universiti Teknologi MARA (UiTM)
2	Jubah UiTM (University Convocation Robes)	Universiti Teknologi MARA (UiTM)	Universiti Teknologi MARA (UiTM)
3	Chair: Knock Down Sette	Mohd Zafrullah Mohd Taib	Faculty of Architecture, Planning and Surveying

TRADEMARK

No	Project Name	Researcher	Faculty/ Institute
1	Students Information System (SIS)	Zamalia Mahmud	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
2	Medical City	Khalid Yusof	Faculty of Medicine
3	Tunas Mekar	Noraini Ismail	Faculty of Business Management
4	RoadMaps To Statistical Tests	Foo Kien Kheng	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
5	DECADE (Decorative Aluminium Design)	Jeffry Azha Saidin	Faculty of Art and Design
6	STEP	Azizah Dolah	Faculty of Accountancy
7	Chemical Information Management System (CIMS)	Hasnora Jafri	Faculty of Chemical Engineering
8	NAS Stretching	Anuar Suun	Faculty of Sports Science and Recreation
9	E- Kampung / E-Village	Azhar Abdul Aziz	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
10	ServEx Scale	Voon Boo Ho	Faculty of Business Management
11	Logo & Perkataan UiTM	Universiti Teknologi MARA (UiTM)	Universiti Teknologi MARA (UiTM)

COPYRIGHT 2010

No	Project Name	Researcher	Faculty/Institute
1	D-Mic=Mobile Application for Dyslexic Children	Ronaldi Saleh Umar	Faculty of Art and Design/ Faculty of Education
2	Car-e=Mobile Application for Car Maintenance	Ronaldi Saleh Umar	Faculty of Art and Design/ Faculty of Education
3	The Design of an Adaptive Web-Based Instruction Based on Student Learning and Cognitive Styles	Mohd Khairezan Rahmat	Faculty of Education
4	Click and Learn Accounting	Ismail Yusoff	Faculty of Accountancy
5	www.guruhanyupinyin	Lim Soo Giap	Academy of Language Studies
6	Cross Ventilation Ranking System for Houses in Tropical Countries	Nur Azfahani Ahmad	Faculty of Art Design, Planning and Surveying/ Faculty of Computer and Mathematical Sciences
7	Diverging Ramps System	Muhammad Akram Adnan	Faculty of Civil Engineering
8	Merging Traffic System	Muhammad Akram Adnan	Faculty of Civil Engineering/ Faculty Technology and Management Office
9	Kids Money Basics	Sakeenah Azman	Malaysian Academy of SME & Entrepreneurship Development (MASMED)
10	BMD e-Workbook (Level II)	Hoe Foo Terng	Academy of Language Studies
11	MUSTCAL-Forecasting Disaster by Muslim Time Calendar	Roslan Zainal Abidin	Faculty of Civil Engineering
12	Digital Storytelling for Gaza = Stop Killing the Children	Ronaldi Saleh Umar	Faculty of Art and Design/ Faculty of Education
13	e-LIFE QUOTE: The Adequacy of Life Insurance Purchases, How Much is Enough?	Haslifah Mohamad Hashim	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
14	M-Learning for Kids Using PSP –Science Subjects	Noor-Ishi Maslin Hamzah	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
15	Evacuation Vehicle Routing Optimizer (EVA Optimaima)	Marina Yusoff	Faculty of Computer and Mathematical Sciences

16	STAR:Children's Arabic Courseware	Suhana M. Nasir	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
17	Online Information System of Islamic Social Reporting (ISR) Disclosure Index- www.oisis.info	Azlan Md.Thani	Faculty of Accountancy/ Faculty of Computer and Mathematical Sciences
18	Interactive Multimedia Accounting Courseware:Fundamental Financial Accounting for Beginners (AccountingFUN)	Norlina Mohd Sabri	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
19	eTaxCC-Electronic Tax Compliance Cost	Nor Hafizah Abd Mansor	Faculty of Accountancy
20	Web-Based Attendance Register System	Mahfudzah Othman	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
21	LEKAS (Learning Enhancement Kit for the Abuse Of Substances)	Chan Yuen Fook	Faculty of Education
22	Landslide Risk Navigator Along Road (LaRiNav)	Hamjah Rusli	Faculty of Plantation and Agrotechnology
23	IS - Alignment Web Scoreboard (IS-Award)	Hisham Md Basir	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
24	Risks Block	Izzah Asilah Mohamad Rosli	Faculty of Accountancy
25	The Online CONSTRUC VALIDITY Calculator (CVC)	Hisham Md Basir	Faculty of Computer and Mathematical Sciences

COPYRIGHT 2011

No	Project Name	Researcher	Faculty/Institute
1	Im-Pro (Interactive Multimedia-PC Repair Os Solver)	Mohd Idzwan Mohd Salleh	Faculty of Information Management
2	Exam Pass Biometric System	Mohd Idzwan Mohd Salleh	Faculty of Information Management
3	Cognitive Inspired Speech Emotion Recognition System	Norhaslinda Kamaruddin	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
4	S3RG1 : Segmentation Platform for Mammography Image Analysis	Abdul Kadir Jumaat	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
5	Easy-Electronic Application Software System	Aima Sumiyati Maliki	Unit of Information Technology
6	Kiddy Kiddy Kids: The Awareness of Kids Garments	Fitrah Kamarudin	Faculty of Art and Design
7	Plant Identification Warehouse	Sharifalillah Nordin	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
8	Automatic Parametric Curve and Surface Fitting to Outlines of Images	Fatimah Yahya	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
9	Mygeohealth Model	Abdul Rauf Abdul Rasam	Faculty of Architecture, Planning and Surveying
10	An Image Steganography Tool for Image Security	Suhaila Abd Halim	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
11	Microcalcification Segmentation on Green Computing System	Hanifah Sulaiman	Faculty of Computer and Mathematical Sciences
12	Etros*A-Contingency Model Linking Entrepreneuria IOrientation, Ambidexterity and Culture to Performance	Oswald @Timothy Edward	Faculty of Business Management
13	Interactive Parameter Estimator of Multivariable Systems	Razidah Ismail	Faculty of Computer and Mathematical Sciences

14	Cet-Ramp: Comprehensive Evaluation Tool For Ramp Design	Norlida Abdul Hamid	Faculty of Business Management
15	The Beeauty of Zuhurf Art in Mushaf Al-Quran Applied On Boxes	Abdul Shukor Hashim	Faculty of Education
16	Encapsulating Learners Competencies Via Enex Obe Information system	Mohamad Rahimi Mohamad Rosman	Faculty of Information Management
17	Cool Sarawak Game-Animals	Valerie Chan Sue Lin	Academy of Language Studies
18	Cool Sarawak Game-Places of Interest	Valerie Chan Sue Lin	Academy of Language Studies
19	An Integrative Literature Review Software(ILRS)	Teoh Sian Hoon	Academy of Language Studies
20	My Work Management System	Mohd Farid Assamani Mohamed Zainon	Unit of Information Technology
21	Numeration Gaming Software	Parmjit Singh Aperapar Singh	Faculty of Education

COPYRIGHT 2014

No	Project Name	Researcher	Faculty/Institute
1	i-TRITS (Individual Tax Return Integrity & Transparency System)	Nor Balkish Zakaria	Faculty of Accountancy
2	Self Governance Assessment Tool for Social Entrepreneurs	Roshayani Arshad	Accounting Research Institute (ARI)
3	Stad: Strategizing Training of Adult Learners Through Diversity	Faizah Abd Majid	Faculty of Education
4	Forecasting Share Prices of Companies In Bursa Malaysia Using Geometric Brownian Motion	Maheran Mohamed Jaafar	Faculty of Science, Computers and Mathematics
5	IQ Classifier using Brainwave Features and ANN	Aisyah Hartini Jahidin	Faculty of Electrical Engineering
6	Three Dimensional Biodegradable Hydrogel for the Treatment of Gum Diseases	Luay Thanoon Younis	Faculty of Dentistry
7	Effect of Epigenetic Regulators Effect of Epigenetic Regulators on the Secondary Metabolites Production of Aspergillus Longivesica	Siti Hajar Sadiran	Atta ur Rahman Institute
8	Composite Integrity Index (CII) for Public and Private Sectors Organizations: The New Frontier	Jamaliah Said	Accounting Research Institute (ARI)
9	Lite Paver	Mohd Fadzil Arshad	Faculty of Art and Design
10	Nails Binding Ikat Textile Design	Firdaus Md Jakin	Faculty of Pharmacy
11	Easy To Do Family DIY Reflexology Kit	Long Chiau Ming	Faculty Of Applied Sciences
12	Anthropometer Chair - A Good Ergonomic Design For Elementary School Students	Hanani Yuhani	Faculty of Medicine
13	Sarcocystis Thermostable PCR Detection Kit	Jamal Hussain	Faculty of Medicine
14	Gasification of Oil Palm Biomass to Produce Clean Producer Gas for Heat and Power Generation	Mohammad Asadullah Md Abul Hossain	Faculty of Chemical Engineering

15	Islamic Quality Standard (IQS) E-Audit For Hotel	Norain Othman	Faculty of Mechanical Engineering
16	Dual Function of Palm Stearin in Processing Hap Scaffold	Siti Norazlini Abd Aziz	Accounting Research Institute (ARI)
17	FINDS: Fraud Digital Forensic Tool	Rohana Othman	Faculty of Applied Sciences
18	Court Hearing "Relevant Of Moore's Law In Future Technology Development	Tan Winie	Faculty of Applied Sciences
19	Comic on Electrical Properties of Insulator, Semiconductor and Conductor	Tan Winie	Faculty of Applied Sciences
20	Death of an It Tycoon	Tan Winie	Faculty of Applied Sciences
21	Mencorak Destinini	Sahol Hamid Abu Bakar	Chancellery
22	Front View Markerless Model	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
23	Objective Measurement of Effective Message Through Photograph Among The Public	Adzrool Idzwan Ismail	Chancellery
24	Invention, Innovation and Design Exposition (IIDEX)	Reserch Innovation Business Unit (RIBU)	Universiti Teknologi MARA (UiTM)
25	PECIPTA- Ekspo Penyelidikan dan Ciptaan Institusi Pengajian Tinggi	Reserch Innovation Business Unit (RIBU)	Universiti Teknologi MARA (UiTM)
26	Kit Motivasi Kerjaya	Sharifah Muzlia Syed Mustafa	Faculty of Education
27	Web-based Natphoric KE System	Anitawati Mohd Lokman	Faculty of Science, Computers and Mathematics
28	Hybrib Bilayered Nanodielectric Films for Ferroelectric Capacitor	Mohamad Rusop Mahmood	Faculty of Electrical Engineering
29	Food Packaging: Banana Paper	Zakiah Hassan	Faculty of Art and Design
30	Origami Sampul Surat	Zakiah Hassan	Faculty of Art and Design
31	MEERA (Malaysian Eco-Friendly & Economical Rainwater Accumulator)	Shahariah Asmuni	Faculty of Business Management
32	Table Corner Guard With Files Repellent	Zakiah Hassan	Faculty of Art and Design
33	E-Syair: Legasi Warisan Melayu	Siti Maftuhah Damio	Faculty of Education

34	'HORUDA' Knife Holder	Zakiyah Hassan	Faculty of Art and Design
35	Intelligent Parking Identifier	Mohammad Zaim Mohd Salleh	Faculty of Business Management
36	Intellectual Property Management Slides	Mardiah Hayati Abu Bakar	Faculty of Law
37	Robust And Privacy-Aware Personal Navigation Services	Melissa Shahrom	Faculty of Business Management
38	Genotyping Kit: HLAB*1502	Mohd Zaki Salleh	Integrative Pharmacogenomics Institute (IPROMISE)
39	Personal Identification System Based Lips Features	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
40	Arabic Constant Phonemes And Vowels Recognition System For Malay Speakers	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
41	Automatic Database of Robust Neural Network Forecasting	Nor Azura Md Ghani	Faculty of Science, Computers and Mathematics
42	Portable Baby Wash Pan (PABWAP)	Nor Azura Md Ghani	Faculty of Science, Computers and Mathematics
43	Innovative Highway Alignment Speed Estimation Design (IHASED)	Muhammad Akram Adnan	Faculty of Civil Engineering
44	An Innovation Back Pack Jacket: For Kid	Hasma Ahmad	Faculty of Art and Design
45	Occupational Performance Imination Invervention (OPII)	Smily Jesu Priya Victor Paulraj	Faculty of Health Science
46	Individual Medication Safety Box (I-MEDS BOX)	Narimah Said	Faculty of Health Science
47	Maximum Volume of Oxygen (MV02) Index Prediction Using Handheld Dynamometer	Vikram Mohan	Faculty of Health Science
48	Exercise For Patients With Coronary Heart Disease (D-EXERCISE 4CHD)	Norfidah Mohamad	Faculty of Health Science
49	Determining The Acceptance Factors Towards Advance Technology Among University Students	Ramita Abdul Rahim	Faculty of Business Management
50	Automatic Pet Feeder With 7-Timer Technology (PEFED-7)	Nor Azura Md Ghani	Faculty of Science, Computers and Mathematics
51	Energetic Learning	Jamiaton Kusrin	
52	Portable Firearm Analysis Device (PAFAD)	Nor Azura Md Ghani	Faculty of Science, Computers and Mathematics

COPYRIGHT 2015

No	Project Name	Researcher	Faculty/Institute
1	Normalisation Of Gait Features For Abnormal Gait Analysis And Detection	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
2	Song Title: INTEC..Mulaku Di Sini	Mudiana Mokhsin @ Misron	Faculty of Science, Computers and Mathematics
3	Song Title: Inovasi Pemacu Teknologi Global	Mudiana Mokhsin @ Misron	Faculty of Science, Computers and Mathematics
4	Fabrication Of An Ergonomic Safety Shoe Insole: Design, Mould & Process	Abdul Rahman Omar	Faculty of Mechanical Engineering
5	Online Performance Appraisal System-OPAL	Junaidah Ariffin	Faculty of Civil Engineering
6	Chen Optometry Chinal Teaching	Chen Ai Hong	Faculty of Health Science
7	Abnormal Gait Detection For Front View Using Hexagonal Method	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
8	Fundus Images Exudates Coding Based On Radar Chart And Auto Correlogram	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
9	Coding For Autoclassify Exudate In Fundus Images	Nooritawati Md. Tahir	Faculty of Electrical Engineering
10	GSA Based Model for Nano-Process Parameter Optimization	Norlina Mohd Sabri	Faculty of Science, Computers and Mathematics
11	All In One Opto Lab Coat (AIOL)	Ahmad Mursyid Ahmad Rudin	Faculty of Health Science
12	UiTM Mobile Eye Clinic - Transforming The General Clinic Set-Up To A Movable, Simple, Cost Effective, Easy-To-Access Mobile Eye Clinic Unit Eye Care And Sight Screening In The UiTM Optometry Outreach Program	Ahmad Mursyid Ahmad Rudin	Faculty of Health Science
13	Carta Membaca Bahasa Melayu (Perkataan Berkait) Carta 1	Noor Halilah Buari	Faculty of Health Science
14	Carta Membaca Bahasa Melayu (Perkataan Berkait) Carta 2	Noor Halilah Buari	Faculty of Health Science
15	Carta Membaca Bahasa Melayu (Perkataan Tidak Berkait) Carta 1	Noor Halilah Buari	Faculty of Health Science

16	Carta Membaca Bahasa Melayu (Perkataan Tidak Berkait) Carta 1	Noor Halilah Buari	Faculty of Health Science
17	Innovative Concept of UiTM Eye Health Screening Program Incorporate with Endeavour-Cost-Time Effectiveness (IcUehs)	Azmir Ahmad	Faculty of Health Science
18	Interactive UiTM Visioncare Website (IUIVI) That Reach Out To The World	Wan Muhammad Hirzi Wan Din	Faculty of Health Science
19	UiTM Optometry Screening Kits	Ahmad Mursyid Ahmad Rudin	Faculty of Health Science
20	A New Efficient of Electronic Data Entry for Eye Health Screening (e-dES UiTM)	Saiful Azlan Rosli	Faculty of Health Science
21	Amber Filter with Self-Administered Near Vision Screening Card	Saiful Azlan Rosli	Faculty of Health Science